

## Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Голова правління		Панченко Андрій Васильович
(посада)	(підпис)	(прізвище та ініціали керівника)
	М.П.	21.04.2015
		(дата)

### Річна інформація емітента цінних паперів за 2014 рік

#### I. Загальні відомості

<b>1. Повне найменування емітента</b>	Публічне акціонерне товариство "МАЛИНСЬКА ПАПЕРОВА ФАБРИКА -ВАЙДМАНН"
<b>2. Організаційно- правова форма емітента</b>	Акціонерне товариство
<b>3. Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ емітента</b>	00278735
<b>4. Місцезнаходження емітента</b>	11602 Житомирська область , м. Малин вул. Приходька, буд. 66
<b>5. Міжміський код, телефон та факс емітента</b>	(04133) 6-72-22 (04133) 5-33-43
<b>6. Електронна поштова адреса емітента</b>	info.wmpm@wicor.com

#### II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

<b>1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії</b>		16.04.2015
		(дата)
<b>2. Річна інформація опублікована у</b>	№70 "Бюлетень. Цінні папери України"	20.04.2015
	(номер та найменування офіційного друкованого видання)	(дата)
<b>3. Річна інформація розміщена на сторінці</b>	www.weidmann-mpm.com	<b>в мережі Інтернет</b> 20.04.2015
	(адреса сторінки)	(дата)

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотків та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	X
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	X
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	X
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям	
2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду	
3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття	
4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду	
5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття станом на кінець звітного року	
20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які	

включено до складу іпотечного покриття

**21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів**

**22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів**

**23. Основні відомості про ФОН**

**24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН**

**25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН**

**26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН**

**27. Правила ФОН**

**28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)**

**29. Текст аудиторського висновку (звіту)**

X

**30. Річна фінансова звітність**

**31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)**

X

**32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)**

**33. Примітки**

До складу регулярної річної інформації не включені наступні розділи:

розділ 3 "Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб", оскільки Товариство протягом звітного року не брало участі у створенні юридичних осіб;

розділ 4 "Інформація щодо посади корпоративного секретаря", оскільки на кінець звітного періоду у Товаристві була відсутня посада корпоративного секретаря;

розділ 5 "Інформація про рейтингове агентство", оскільки у звітному році Товариство не користувалося послугами рейтингових агенцій;

розділ 10 "Інформація про дивіденди", оскільки у звітному періоді дивіденди не нараховувались та не виплачувались;

розділи 12.2) "Інформація про облігації емітента", 12.3) "Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом", 12.4) "Інформація про похідні цінні папери", оскільки Товариство здійснило випуск лише простих іменних акцій, інші цінні папери Товариством не випускались;

розділ 12.5) "Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду", оскільки викуп власних акцій протягом звітного періоду Товариство не здійснювало;

розділ 15 "Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів", оскільки Товариство не здійснювало випуску боргових цінних паперів;

розділи 18-27, оскільки Товариство не є емітентом іпотечних облігацій, емітентом іпотечних сертифікатів та емітентом сертифікатів ФОН;

розділ 28 "Відомості про аудиторський висновок (звіт)", оскільки даний розділ не входить до складу регулярної річної інформації емітентів, які здійснили відкрите розміщення цінних паперів;

розділ 30 "Річна фінансова звітність", оскільки Товариство не складає фінансову звітність за П(С)БО. Товариство готує фінансову звітність відповідно до МСФЗ;

розділ 32 "Звіт про стан об'єкта нерухомості", оскільки Товариство не є емітентом цільових облігацій, виконання зобов'язань за якими забезпечене об'єктами нерухомості.

### III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування	Публічне акціонерне товариство "МАЛИНСЬКА ПАПЕРОВА ФАБРИКА -ВАЙДМАНН"
2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи ( за наявності )	виписка ААВ №876316
3. Дата проведення державної реєстрації	27.06.1994
4. Територія (область)	Житомирська область
5. Статутний капітал (грн.)	333063.75
6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належать державі	0.000
7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії	0.000
8. Середня кількість працівників (осіб)	521
9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД	
<b>17.12</b>	<b>ВИРОБНИЦТВО ПАПЕРУ ТА КАРТОНУ</b>
д/н	д/н
д/н	д/н
10. Органи управління підприємства	Цей розділ не заповнюють емітенти - акціонерні товариства
11. Банки, що обслуговують емітента	
1) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті	Публічне акціонерне товариство "ОТП Банк"
2) МФО банку	300528
3) Поточний рахунок	26004001319419
4) Найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті	Публічне акціонерне товариство "ОТП Банк"
5) МФО банку	300528
6) Поточний рахунок	26004001319419

## 12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності\*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Використання джерел іонізуючого випромінювання	000404	07.02.2007	Державний комітет ядерного регулювання України	21.12.2016
Опис	Прогноз щодо продовження терміну дії виданої ліцензії (дозволу): після закінчення терміну дії ліцензії плануємо продовжити термін дії виданої ліцензії.			
Монтаж систем пожежної сигналізації, оповіщення про пожежу та управління евакуацією людей, устаткування, передавання тривожних сповіщень на об'єктах з високим, середнім та незначним ступенем ризику щодо пожежної безпеки. Технічне обслуговування систем	291672	25.02.2014	Державна служба України з надзвичайних ситуацій	. .
Опис	Прогноз щодо продовження терміну дії виданої ліцензії (дозволу): строк дії ліцензії необмежений.			
Придбання, зберігання, використання прекурсорів (списку 2 таблиці IV) "Переліку наркотичних засобів, психотропних речовин і прекурсорів"	501917	28.10.2010	Державний комітет України з питань контролю за наркотиками	28.10.2015
Опис	Прогноз щодо продовження терміну дії виданої ліцензії (дозволу): після закінчення терміну дії ліцензії плануємо продовжити термін дії виданої ліцензії.			
Надання послуг з перевезень пасажирів і вантажів автомобільним транспортом відповідно до видів робіт, визначених Законом України "Про автомобільний транспорт"	502177	02.11.2010	Головна державна інспекція на автомобільному транспорті Міністерства транспорту та зв'язку України	. .
Опис	Прогноз щодо продовження терміну дії виданої ліцензії (дозволу): термін дії ліцензії не обмежений.			

#### IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Держава в особі Державного комітету України з матеріальних ресурсів.	0000000000	00000 ліквідовано д/н д/н	0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Відсутні засновники фізичні особи	д/н д/н д/н		0.000000000000
<b>Усього</b>			0.000000000000

## V. Інформація про посадових осіб емітента

### 1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада	Голова Правління
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Панченко Андрій Васильович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1960
5) освіта**	Київський політехнічний інститут, Міжнародний інститут менеджменту, вища
6) стаж роботи (років)**	34
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	Генеральний директор Товариства з обмеженою відповідальністю "ПРОФАЙН Україна"
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	25.04.2014 , на 1 рік
9) опис	До компетенції Правління відносяться усі питання діяльності Товариства, в тому числі розпорядження майном Товариства з урахуванням положень Статуту, окрім тих, що згідно з чинним законодавством, Статутом або рішенням Загальних зборів Товариства віднесені до компетенції іншого органу Товариства. Отримує винагороду відповідно до контракту. Не має судимостей. Зміни посадової особи протягом року відбулися на підставі рішення Наглядової ради Товариства від 25.04.2014р. (протокол №2). Стаж роботи - 34 роки. Попередні посади, які обіймав протягом останніх п'яти років - Генеральний директор Товариства з обмеженою відповідальністю "ПРОФАЙН Україна". Не обіймає посад на інших підприємствах. У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Перший заступник голови правління, Директор Виробничого центру
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Серебряков Юрій Вікторович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1950
5) освіта**	Київський політехнічний інститут, вища
6) стаж роботи (років)**	47
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ВАТ "МПФ", голова правління
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	25.04.2014 , на 1 рік
9) опис	До компетенції Правління відносяться усі питання діяльності Товариства, в тому числі розпорядження майном Товариства з урахуванням положень Статуту, окрім тих, що згідно з чинним законодавством, Статутом або рішенням Загальних зборів Товариства віднесені до компетенції іншого органу Товариства. Отримує винагороду відповідно до контракту. Не має судимостей. Зміни посадової особи протягом року відбулися на підставі рішення Наглядової ради Товариства від 25.04.2014р. (протокол №2). Стаж роботи - 47 років. Попередні посади - голова правління ВАТ "МПФ". Не обіймає посад на інших підприємствах. У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Член Правління, заступник голови правління з питань продажу та маркетингу
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Бояршин Іван Миколайович
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1972
5) освіта**	Київський національний університет імені Т.Г.Шевченка, Міжнародний інститут менеджменту, вища
6) стаж роботи (років)**	24
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	представництво Вайдман Системз Інтернешнл АГ в Україні, голова
8) дата набуття повноважень та термін,	25.04.2014 , на 1 рік

на який обрано

9) опис

До компетенції Правління відносяться усі питання діяльності Товариства, в тому числі розпорядження майном Товариства з урахуванням положень Статуту, окрім тих, що згідно з чинним законодавством, Статутом або рішенням Загальних зборів Товариства віднесені до компетенції іншого органу Товариства. Отримує винагороду відповідно до контракту. Не має судимостей. Зміни посадової особи протягом року відбулися на підставі рішення Наглядової ради Товариства від 25.04.2014р. (протокол №2). Стаж роботи - 24 роки. Попередні посади - голова представництва Вайдман Системз Інтернешнл АГ в Україні. Є головою представництва WEIDMANN Electrical Technology AG в Україні (м. Київ, вул. М.Расковой, 19, оф. 310). У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

- |  |  |
|--|--|
| 1) посада  | Член Правління, директор Центру розвитку та досліджень |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Якименко Геннадій Васильович                           |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н д/н д/н  |
| 4) рік народження**  | 1949   |
| 5) освіта**  | Київський національний університет імені Т.Г. Шевченка |
| 6) стаж роботи (років)**   | 43   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | ВАТ "МПФ", менеджер з розвитку та досліджень           |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 25.04.2014 , на 1 рік                                  |

9) опис

До компетенції Правління відносяться усі питання діяльності Товариства, в тому числі розпорядження майном Товариства з урахуванням положень Статуту, окрім тих, що згідно з чинним законодавством, Статутом або рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства віднесені до компетенції іншого органу Товариства.

Отримує винагороду відповідно до контракту. Не має судимостей. Зміни посадової особи протягом року відбулися на підставі рішення Наглядової ради Товариства від 25.04.2014р. (протокол №2). Стаж роботи - 43 роки. Попередні посади - ВАТ "МПФ", менеджер з розвитку та досліджень. Не обіймає посад на інших підприємствах.

У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

- |  |  |
|--|--|
| 1) посада  | Член Правління, директор Департаменту якості                                 |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Прокопенко Валентина Василівна   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н д/н д/н  |
| 4) рік народження**  | 1963   |
| 5) освіта**  | Ленінградський технологічний інститут целюлозно-паперового виробництва, вища |
| 6) стаж роботи (років)**   | 32   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | ВАТ "МПФ", начальник технологічного відділу                                  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 25.04.2014 , на 1 рік  |

9) опис

До компетенції Правління відносяться усі питання діяльності Товариства, в тому числі розпорядження майном Товариства з урахуванням положень Статуту, окрім тих, що згідно з чинним законодавством, Статутом або рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства віднесені до компетенції іншого органу Товариства.

Отримує винагороду відповідно до контракту. Не має судимостей. Зміни посадової особи протягом року відбулися на підставі рішення Наглядової ради Товариства від 25.04.2014р. (протокол №2). Стаж роботи - 32 роки. Попередні посади - ВАТ "МПФ", начальник технологічного відділу. Не обіймає посад на інших підприємствах.

У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

- |  |  |
|--|--|
| 1) посада  | Член Правління, заступник голови правління з адміністративно-правових питань |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Костюченко Андрій Андрійович   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н д/н д/н  |



- 4) рік народження\*\* 1964  
 5) освіта\*\* Київський національний університет ім. Т.Г.Шевченка,  
 Київський національний економічний університет  
 ім.В.Гетьмана, вища
- 6) стаж роботи (років)\*\* 33  
 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\* ВАТ "МПФ", начальник юридичного відділу
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 25.04.2014 , на 1 рік
- 9) опис

До компетенції Правління відносяться усі питання діяльності Товариства, в тому числі розпорядження майном Товариства з урахуванням положень Статуту, окрім тих, що згідно з чинним законодавством, Статутом або рішенням Загальних зборів акціонерів Товариства віднесені до компетенції іншого органу Товариства.

Отримувє винагороду відповідно до контракту. Не має судимостей. Зміни посадової особи протягом року відбулися на підставі рішення Наглядової ради Товариства від 25.04.2014р. (протокол №2). Стаж роботи - 33 роки. Попередні посади - ВАТ "МПФ", начальник юридичного відділу. Не обіймає посад на інших підприємствах.

У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

- 1) посада Член Правління , заступник голови правління з питань фінансів та обліку

- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Пономаренко Віктор Дмитрович

- 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи д/н д/н д/н

- 4) рік народження\*\* 1955

- 5) освіта\*\* Київський політехнічний інститут, вища

- 6) стаж роботи (років)\*\* 43

- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\* ВАТ "МПФ", головний бухгалтер

- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 25.04.2014 , на 1 рік

- 9) опис

До компетенції Правління відносяться усі питання діяльності Товариства, в тому числі розпорядження майном Товариства з урахуванням положень Статуту, окрім тих, що згідно з чинним законодавством, Статутом або рішенням Загальних зборів Товариства віднесені до компетенції іншого органу Товариства.

Отримувє винагороду відповідно до контракту. Не має судимостей. Зміни посадової особи протягом року відбулися на підставі рішення Наглядової ради Товариства від 25.04.2014р. (протокол №2). Стаж роботи - 43 роки. Попередні посади - ВАТ "МПФ", головний бухгалтер. Не обіймає посад на інших підприємствах.

У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

- 1) посада Голова Наглядової Ради  
 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи Корпорація "WICOR Holding AG"

- 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)\* або код за ЄДРПОУ юридичної особи д/н

- 4) рік народження\*\*

- 5) освіта\*\*

- 6) стаж роботи (років)\*\*

- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав\*\*

- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано 20.04.2012 , на 3 роки

- 9) опис

Наглядова рада є органом управління Товариства, яка представляє інтереси акціонерів в перерві між проведенням Загальних зборів та здійснює контроль і регулює діяльність Правління. Члени Наглядової ради АТ несуть персональну відповідальність за виконання рішень Загальних зборів, якщо вони не суперечать чинному законодавству та Статуту АТ. Члени Наглядової ради АТ у випадку невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків несуть дисциплінарну, адміністративну або іншу відповідальність згідно з чинним законодавством України. Члени Наглядової ради АТ несуть майнову відповідальність за шкоду, заподіяну АТ порушенням покладених на них обов'язків згідно чинного законодавства. Член Наглядової ради з метою підготовки питань на засідання Наглядової ради має право звернутись до посадових осіб АТ з відповідним запитом, а останні зобов'язані надати необхідну інформацію. Голова Наглядової ради організовує її роботу, скликає засідання та головує на них. Член Наглядової Ради є акціонером.

Винагороду не отримує. Змін посадової особи протягом звітного року не відбувалося. Місцезнаходження: м. Рапперсвіль, Швейцарія.

- |  |  |
|--|--|
| 1) посада  | Член Наглядової Ради   |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Покотило Вячеслав Григорович   |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н д/н д/н  |
| 4) рік народження**  | 1956   |
| 5) освіта**  | Московський фізико-технічний інститут (інженер-фізик);<br>Міжнародний інститут менеджменту, вища |
| 6) стаж роботи (років)**   | 36   |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | Голова правління ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ"  |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 20.04.2012 , на 3 роки   |
| 9) опис  |  |

Наглядова рада є органом управління Товариства, яка представляє інтереси акціонерів в перерві між проведенням Загальних зборів та здійснює контроль і регулює діяльність Правління. Члени Наглядової ради АТ несуть персональну відповідальність за виконання рішень Загальних зборів, якщо вони не суперечать чинному законодавству та Статуту АТ. Члени Наглядової ради АТ у випадку невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків несуть дисциплінарну, адміністративну або іншу відповідальність згідно з чинним законодавством України. Члени Наглядової ради АТ несуть майнову відповідальність за шкоду, заподіяну АТ порушенням покладених на них обов'язків згідно чинного законодавства. Член Наглядової ради з метою підготовки питань на засідання Наглядової ради має право звернутись до посадових осіб АТ з відповідним запитом, а останні зобов'язані надати необхідну інформацію. Голова Правління АТ зобов'язаний сприяти одержанню об'єктивних та повних відповідей на такі запити. Отримує винагороду відповідно до Статуту у розмірі 4 встановлених законодавством мінімальних заробітних плат на місяць. Не має судимостей. Змін посадової особи протягом звітного року не відбувалося. Член Наглядової Ради є акціонером. Стаж роботи - 36 років. Попередні посади - Голова правління ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ". Посади на інших підприємствах - професор кафедри менеджменту та економіки Приватного вищого навчального закладу "Міжнародний інститут менеджменту" (м. Київ, вул. Шулявська 10/12 В).

У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | Член Наглядової Ради  |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Суттер Марсель Германн  |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н д/н д/н   |
| 4) рік народження**  | 1965  |
| 5) освіта**  | Технічний університет в м. Рапперсвіль, Швейцарія;<br>Університет м.Цюріха, Швейцарія, вища                                   |
| 6) стаж роботи (років)**   | 29  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | Директор виробництва Вайдманн Електричні Технології<br>Європа/Африка та генеральний директор WETAG,<br>Рапперсвіль, Швейцарія |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 20.04.2012 , на 3 роки  |
| 9) опис  |   |

Наглядова рада є органом управління Товариства, яка представляє інтереси акціонерів в перерві між проведенням Загальних зборів та здійснює контроль і регулює діяльність Правління. Члени Наглядової ради АТ несуть персональну відповідальність за виконання рішень Загальних зборів, якщо вони не суперечать чинному законодавству та Статуту АТ. Члени Наглядової ради АТ у випадку невиконання або неналежного виконання своїх обов'язків несуть дисциплінарну, адміністративну або іншу відповідальність згідно з чинним законодавством України. Члени Наглядової ради АТ несуть майнову відповідальність за шкоду, заподіяну АТ порушенням покладених на них обов'язків згідно чинного законодавства. Член Наглядової ради з метою підготовки питань на засідання Наглядової ради має право звернутись до посадових осіб АТ з відповідним запитом, а останні зобов'язані надати необхідну інформацію. Голова Правління АТ зобов'язаний сприяти одержанню об'єктивних та повних відповідей на такі запити. Не отримує винагороду. Не має судимостей. Змін посадової особи протягом звітного року не відбувалося. Член Наглядової Ради не є акціонером. Стаж роботи - 29 років. Попередні посади - Генеральний директор WETJX Ltd. Co. Jiaxing, Китай. Посади на інших підприємствах - директор виробництва Вайдманн Електричні Технології Європа/Африка та генеральний директор WETAG, Рапперсвіль, Швейцарія. У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | Голова Ревізійної Комісії                           |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Швидун Олександр Володимирович                      |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н д/н д/н   |
| 4) рік народження**  | 1980  |
| 5) освіта**  | Академія державної податкової служби, вища          |
| 6) стаж роботи (років)**   | 14  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ", менеджер з управління проектами |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 25.04.2013 , на 3 роки                              |
| 9) опис  |   |

Ревізійна комісія проводить перевірку господарсько-фінансової діяльності Товариства, звітує та подає матеріали перевірок Загальним зборам та/або Наглядовій раді Товариства. Ревізійна комісія має право залучати до своєї роботи експертів, аудиторські організації, брати участь у засіданнях Правління з правом дорадчого голосу. Голова ревізійної комісії зобов'язаний вимагати позачергового скликання Загальних зборів або проведення засідання Наглядової ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлені зловживання, допущені посадовими особами.

Отримує винагороду відповідно до контракту. Не має судимостей.

Змін посадової особи протягом звітного року не відбувалося.

Стаж роботи - 14 років. Попередні посади - ВАТ "МПФ", менеджер з управління проектами. Не обіймає посад на інших підприємствах. У ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" головний фахівець з управління ресурсами, начальник відділу адміністрування замовлень та планування ресурсів.

У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

- |  |  |
|--|--|
| 1) посада  | Член Ревізійної Комісії                        |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Макогоненко (Іваницька) Олена Володимирівна    |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н д/н д/н                                    |
| 4) рік народження**  | 1984   |
| 5) освіта**  | Уманський державний аграрний університет, вища |
| 6) стаж роботи (років)**   | 8  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | ТОВ "Рута", головний бухгалтер                 |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 25.04.2013 , на 3 роки                         |
| 9) опис  |  |

Ревізійна комісія проводить перевірку господарсько-фінансової діяльності Товариства, звітує та подає матеріали перевірок Загальним зборам та/або Наглядовій раді Товариства. Ревізійна комісія має право залучати до своєї роботи експертів, аудиторські організації, брати участь у засіданнях Правління з правом дорадчого голосу. Голова ревізійної комісії зобов'язаний вимагати позачергового скликання Загальних зборів або проведення засідання Наглядової ради Товариства, якщо виникла загроза інтересам Товариства або виявлені зловживання, допущені посадовими особами.

Отримує винагороду відповідно до штатного розкладу. Не має судимостей.

Змін посадової особи протягом звітного року не відбувалося.

Стаж роботи - 8 років. Попередні посади - головний бухгалтер ТОВ "Рута". Не обіймає посад на інших підприємствах. У ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" обіймає посаду бухгалтера.

У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

- |  |   |
|--|---|
| 1) посада  | Головний бухгалтер                              |
| 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи                               | Захарчук Тамара Миколаївна                      |
| 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи | д/н д/н д/н                                     |
| 4) рік народження**  | 1973  |
| 5) освіта**  | Київський інститут народного господарства, вища |
| 6) стаж роботи (років)**   | 24  |
| 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**   | ВАТ "МПФ", старший бухгалтер                    |
| 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано  | 01.06.2003 , постійно                           |

**9) опис**

Головний бухгалтер забезпечує ведення бухгалтерського обліку на підприємстві та дотримання єдиних методологічних засад бухгалтерського обліку, складання і подання у встановлені строки фінансової звітності, контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій, участі в оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестач, крадіжок і псування активів підприємства.

Отримує винагороду відповідно до контракту. Не має судимостей. Змін посадової особи протягом звітного року не відбувалося. Стаж роботи - 24 роки. Попередні посади - ВАТ "МПФ", старший бухгалтер. Не обіймає посад на інших підприємствах.

У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

1) посада	Т.в.о. головного бухгалтера
2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи	Водяна Наталя Вікторівна
3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	д/н д/н д/н
4) рік народження**	1979
5) освіта**	Академія державної податкової служби України, вища
6) стаж роботи (років)**	12
7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**	ТОВ "Фабрика санітарно-гігієнічних виробів", старший бухгалтер
8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано	01.07.2013 на час відпустки гол. бухгалтера для догляду за дитиною
9) опис	

Т.в.о. головного бухгалтера забезпечує ведення бухгалтерського обліку на підприємстві та дотримання єдиних методологічних засад бухгалтерського обліку, складання і подання у встановлені строки фінансової звітності, контролю за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку всіх господарських операцій, участі в оформленні матеріалів, пов'язаних з нестачею та відшкодуванням втрат від нестач, крадіжок і псування активів підприємства.

Отримує винагороду відповідно до штатного розпису. Не має судимостей. Змін посадової особи протягом звітного року не відбувалося. Стаж роботи - 12 років. Попередні посади - ТОВ "Фабрика санітарно-гігієнічних виробів", старший бухгалтер. Не обіймає посад на інших підприємствах.

У товариства немає згоди на розкриття паспортних даних.

## 2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Голова Правління	Панченко Андрій Васильович	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
Перший заступник голови правління, Директор Виробничого центру	Серебряков Юрій Вікторович	д/н д/н д/н	73	0.00547943149	73	0	0	0
Член Правління, заступник голови правління з питань продажу та маркетингу	Бояршин Іван Миколайович	д/н д/н д/н	1	0.00007506071	1	0	0	0
Член Правління, директор Центру розвитку та досліджень	Якименко Геннадій Васильович	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
Член Правління, директор Департаменту якості	Прокопенко Валентина Василівна	д/н д/н д/н	7	0.00052542494	7	0	0	0
Член Правління, заступник голови правління з адміністративно-правових питань	Костюченко Андрій Андрійович	д/н д/н д/н	4	0.00030024282	4	0	0	0
Член Правління, заступник голови	Пономаренко Віктор Дмитрович	д/н д/н д/н	3	0.00022518212	3	0	0	0

правління з питань фінансів та обліку								
Голова Наглядової Ради	Корпорація "WICOR Holding AG"	д/н	1260274	94.59705536853	1260274	0	0	0
Член Наглядової Ради	Покотило Вячеслав Григорович	д/н д/н д/н	4	0.00030024282	4	0	0	0
Член Наглядової Ради	Суттер Марсель Германн	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
Голова Ревізійної Комісії	Швидун Олександр Володимирович	д/н д/н д/н	3	0.00022518212	3	0	0	0
Член Ревізійної Комісії	Макогоненко (Іваницька) Олена Володимирівна	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
Головний бухгалтер	Захарчук Тамара Миколаївна	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
Т.в.о. головного бухгалтера	Водяна Наталія Вікторівна	д/н д/н д/н	0	0	0	0	0	0
<b>Усього</b>			<b>1260369</b>	<b>94.60418613554</b>	<b>1260369</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

## VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРПОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Корпорація "WICOR Holding AG"	0000000000	ШВЕЙЦАРІЯ 00000 д/н Рапперсвіль, Нойе Йонаштрассе, 60	1260274	94.597055368529	1260274	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій				
				прості іменні	прості на пред'явника	Привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника	
<b>Усього</b>		<b>1260274</b>	<b>94.597055368529</b>	<b>1260274</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	

## VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів	Чергові	Позачергові
	X	
Дата проведення	25.04.2014	
Кворум зборів	94.61	
<b>Опис</b>	<p>Перелік питань, що розглядалися на загальних зборах:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрання лічильної комісії.</li> <li>2. Затвердження річної фінансової звітності товариства за 2013 рік.</li> <li>3. Затвердження порядку покриття збитків товариства за 2013 рік.</li> <li>4. Звіт Наглядової ради товариства.</li> <li>5. Звіт Ревізійної комісії товариства.</li> <li>6. Звіт Правління товариства.</li> </ol> <p>Особи, що подавали пропозиції до переліку питань порядку денного: Наглядова рада.</p> <p>Результати розгляду питань порядку денного:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Обрано лічильну комісію в наступному складі: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Волинець Лариса Володимирівна - менеджер із зв'язків з громадськістю та пресою - голова комісії;</li> <li>- Грицев Максим Олександрович - начальник відділу управління персоналом;</li> <li>- Снько Ірина Миколаївна - інспектор з кадрів;</li> <li>- Кутіна Світлана Миколаївна - бухгалтер;</li> <li>- Дмитренко Сергій Володимирович - менеджер з питань управління ризиками.</li> </ul> </li> <li>2. Затверджено річну фінансову звітність товариства за 2013 рік.</li> <li>3. Покрити збитки Товариства за 2013 рік шляхом використання нерозподіленого прибутку минулих періодів. Дозволити Правлінню товариства у 2014 році надати благодійну допомогу юридичним та фізичним особам в розмірі до 200 тис.грн.</li> <li>4. Затверджено звіт Наглядової ради товариства.</li> <li>5. Затверджено звіт Ревізійної комісії товариства.</li> <li>6. Затверджено звіт Правління товариства.</li> </ol> <p>Позачергові загальні збори протягом звітного року не скликалися та не проводились.</p>	



## ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство Комерційний банк "Хрещатик"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ</b>	19364259
<b>Місцезнаходження</b>	01001 м. Київ Шевченківський р-н, м. Київ вул. Хрещатик, буд. 8а
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АЕ №263320
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	17.09.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(0412) 42-38-44, 0976749584
<b>Факс</b>	(0412) 42-38-44
<b>Вид діяльності</b>	Професійна діяльність на фондовому ринку - депозитарна діяльність - депозитарна діяльність депозитарної установи
<b>Опис</b>	ПАТ "КБ "Хрещатик" надає товариству депозитарні послуги з обліку прав на цінні папери на рахунках власників.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ</b>	30370711
<b>Місцезнаходження</b>	01001 м. Київ , вул. Б. Грінченка, буд.3
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	№2092
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	01.10.2013
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 377-79-43
<b>Факс</b>	(044) 279-13-22
<b>Вид діяльності</b>	Депозитарна діяльність Центрального депозитарію цінних паперів
<b>Опис</b>	ПАТ "НДУ" надає товариству послуги з депозитарного обслуговування випусків цінних паперів та корпоративних операцій емітента.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Приватне підприємство аудиторська фірма "Аудит-Ольга"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Приватне підприємство
<b>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ</b>	20425581
<b>Місцезнаходження</b>	10020 Житомирська область , м. Житомир проспект Миру, буд. 19, кв. 374
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	0482
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Аудиторська палата України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	26.01.2001
<b>Міжміський код та телефон</b>	(0412) 25-91-63
<b>Факс</b>	(0412) 25-91-63
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність у сфері бухгалтерського обліку та аудиту
<b>Опис</b>	Відповідно до рішення Наглядової ради товариства від 04.02.2014 (протокол №1) зовнішнім аудитором товариства було визначено ППАФ "Аудит-Ольга". Перевірку річної фінансової звітності товариства за звітний 2014 рік здійснювало ППАФ "Аудит-Ольга".

<b>Повне найменування юридичної</b>	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "ПЗУ Україна"
-------------------------------------	---

<b>особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	
<b>Організаційно-правова форма</b>	Приватне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ</b>	20782312
<b>Місцезнаходження</b>	04112 м. Київ , м. Київ, вул. Дегтярівська, б. 62
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	АВ 500113, АВ 500104
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	15.12.2009
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 238-6-238
<b>Факс</b>	(044) 246-96-25
<b>Вид діяльності</b>	Страхові послуги
<b>Опис</b>	СК "ПЗУ Україна" надає товариству з 2005 року послуги щодо страхування майна та цивільної відповідальності

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Публічне акціонерне товариство "ХДІ страхування"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Публічне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ</b>	22868348
<b>Місцезнаходження</b>	03150 м. Київ , м. Київ вул. Червоноармійська, буд. 102
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	039949
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	02.10.2012
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 247-44-77
<b>Факс</b>	(044) 529-08-54
<b>Вид діяльності</b>	Страхові послуги
<b>Опис</b>	ПАТ "ХДІ страхування" надає товариству з 2012 року послуги щодо страхування вантажів.

<b>Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи</b>	Приватне акціонерне товариство "Українська фондова біржа"
<b>Організаційно-правова форма</b>	Приватне акціонерне товариство
<b>Ідентифікаційний код за ЄДРПОУ</b>	14281095
<b>Місцезнаходження</b>	01034 м. Київ , м. Київ, пров. Рильський, б.10
<b>Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності</b>	Серія АВ №581214
<b>Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ</b>	Державна комісія з цінних паперів та фондового ринку
<b>Дата видачі ліцензії або іншого документа</b>	26.04.2011
<b>Міжміський код та телефон</b>	(044) 279-41-58
<b>Факс</b>	(044) 278-51-40
<b>Вид діяльності</b>	Діяльність з організації торгівлі на фондовому ринку (фондова біржка)
<b>Опис</b>	Послуги щодо допуску та перебування в біржовому списку УФБ за категорією позалістингових цінних паперів акцій товариства.

## Х. Відомості про цінні папери емітента

### 1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн.)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн.)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
02.06.2010	11/06/1/10	Житомирське територіальне управління Державної комісії з цінних паперів та фондового ринку	UA4000070858	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.25	1332255	333063.75	100.000000000000
<b>Опис</b>	Рішення про додатковий випуск акцій за звітний період не приймалось. Торгівля на внутрішніх та зовнішніх ринках не здійснювалась, заявки на біржі не подавались. Факти лістингу/делістингу цінних паперів на фондових біржах відсутні.								

## **XI. Опис бізнесу**

### **Важливі події розвитку (в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення, виділ)**

ПАТ "МАЛИНСЬКА ПАПЕРОВА ФАБРИКА-ВАЙДМАНН" - підприємство зі 142-річною історією, яка почалася в 1871 році з типового, на ті часи, виробництва паперу для "письма та паління". Фабрика розташувалася в Малині - невеличкому містечку поблизу Києва. На початку XX століття виробництво паперу становило близько 1500 тон в рік, а продукція підприємства отримала низку нагород на престижних торговельних виставках та ярмарках. У 30-і роки минулого століття фабрика розпочала виробництво конденсаторного паперу - дуже тонкого та хімічно чистого ізоляційного матеріалу товщиною від 8 до 20 мікрон для електролітичних конденсаторів. У 60-х роках на фабриці була проведена масштабна реконструкція: було збудовано нові приміщення цехів, встановлено потужніші папероробні машини. Завдяки цьому значно зросли об'єми виробництва: в наступному десятилітті підприємство стає одним з найбільших виробників конденсаторного паперу в Європі. Протягом двох останніх десятиліть XX століття, завдяки встановленню двох папероробних машин з похилими сітками та картоноробної машини, фабрика розпочала виробляти нові види продукції, у тому числі фільтрувальний папір, неткані матеріали, картон для силових трансформаторів, різноманітні види електроізоляційного паперу, цигарковий папір, папір - основу для ламінування і пакування харчових продуктів.

У 1994 році підприємство трансформується у Відкрите акціонерне товариство "Малинська паперова фабрика", а у 2000 році стає членом міжнародної групи WICOR (Міжнародної Корпорації ВАЙДМАНН) - світового лідера з виробництва високовольтної ізоляції для силових трансформаторів.

Сьогодні на підприємстві працює п'ять технологічних ліній, на яких виробляється трансформаторний картон, електроізоляційний папір для силових кабелів і трансформаторів, а також інші види паперу для різноманітного промислового застосування, у тому числі для упаковки, фільтрації, шпалер. Підприємство сертифіковане у відповідності з міжнародними стандартами ISO 9001, ISO 14001, OHSAS 18001, є членом Житомирської Торгово-промислової палати, Європейської Бізнес Асоціації та асоціації українських підприємств целюлозно-паперової галузі "УкрПапір". У Східній Європі ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" - єдине підприємство, яке може постачати своїм клієнтам майже всі види електроізоляційного паперу і картону, що відповідають регіональним та міжнародним стандартам. Намагаючись зберігати свої лідируючі позиції та покращувати якість продукції, Товариство модернізує виробництво, збільшує свої потужності і автоматизує виробничі процеси та операції. Підприємство неодноразово ставало переможцем престижних конкурсів та рейтингів, а його продукція отримала високу оцінку у споживачів.

### **Організаційна структура емітента, дочірні підприємства, філії, представництва та інші відокремлені структурні підрозділи із зазначенням найменування та місцезнаходження, ролі та перспектив розвитку, зміни в організаційній структурі відповідно до попередніх звітних періодів**

1. Загальні збори
2. Наглядова рада
3. Ревізійна комісія
4. Правління
5. Група з продажу
6. Департамент управління ланцюгом поставок:  
Відділ адміністрування замовлень та планування ресурсів, відділ закупок, відділ логістики, транспортний цех, склад.
7. Адміністративно-правовий департамент:  
Відділ управління персоналом, юридичний відділ, відділ охорони праці, служба безпеки, канцелярія, менеджер з питань управління ризиками, менеджер із зв'язків з громадськістю та пресою, менеджер з адміністративної діяльності, готель.
8. Департамент фінансів та обліку:  
Бухгалтерія, відділ управлінського обліку, фінансовий відділ, відділ інформаційних технологій і зв'язку.
9. Департамент якості:  
Відділ технічного контролю, метрологічна служба, відділ стандартизації та якості, менеджер з екології, хім.-бак. лабораторія.
10. Виробничий центр:  
Цех №3, цех №5, цех №6, відділ головного механіка, ремонтно-механічний цех, ремонтно-будівельна дільниця, конструкторське бюро, відділ головного енергетика, електроцех, цех КВПіА, котельний цех, цех ВОС.
11. Центр розвитку та досліджень:

Відділ технологій та розвитку, науково-дослідна лабораторія.

Дочірні підприємства відсутні.

**Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб), середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб), чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб), фонду оплати праці. Крім того, зазначаються факти зміни розміру фонду оплати праці, його збільшення або зменшення відносно попереднього року. Зазначається кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента**

Середньооблікова чисельність штатних працівників облікового складу (осіб): 488.  
Середня чисельність позаштатних працівників та осіб, які працюють за сумісництвом (осіб): 1.

Чисельність працівників, які працюють на умовах неповного робочого часу (дня, тижня) (осіб): 0.

Фонд оплати праці за 2014 рік склав 28143,8 тис.грн. Відносно попереднього року фонд оплати праці збільшився на 814,5 тис.грн., що складає 2,98%.

Політика емітента з управління персоналом полягає насамперед в забезпеченні працівників стабільною роботою, підвищенні зарплати у відповідності зі зростанням продуктивності праці. Професійна підготовка робітників на виробництві здійснюється за робочими навчальними планами та програмами, що розробляються і затверджуються Товариством на основі типових навчальних планів та типових навчальних програм. У робочих навчальних планах та робочих навчальних програмах відображаються зміни в техніці, технології, організації виробництва, вимоги Товариства до конкретного робочого місця.

Підвищення кваліфікації керівників, професіоналів, фахівців та технічних службовців у товаристві здійснюється за такими формами:

- спеціалізація;
- довгострокове підвищення кваліфікації;
- короткострокове підвищення кваліфікації;
- стажування.

Товариство застосовує також інші форми підвищення кваліфікації працівників, а саме семінари, семінари-практикуми, семінари-наради, курси вивчення іноземної мови.

**Належність емітента до будь-яких об'єднань підприємств, найменування та місцезнаходження об'єднання, зазначаються опис діяльності об'єднання, функції та термін участі емітента у відповідному об'єднанні, позиції емітента в структурі об'єднання**

ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" є одним із засновників і членом Асоціації українських підприємств целюлозно-паперової галузі "УкрПапір" з червня 2003 року. Асоціація знаходиться за адресою: 02002, Україна, м. Київ, вул. Марини Раскової, 19. Асоціація є неприбутковою організацією. Її головною метою є розробка і реалізація державної комплексної програми розвитку паперової галузі України, координація спільних дій з опрацювання загальних позицій та інтересів членів Асоціації у сфері економіки, захист прав її членів, а також сприяння економічному, технічному та соціальному розвитку підприємств целюлозно-паперового комплексу України та організацій, що працюють на ринку картонно-паперової продукції. Асоціація виконує також суспільно-корисну роботу, досягнення результатів якої здійснюється сприянням в реалізації соціально-економічних проектів і програм України.

ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" є членом Європейської Бізнес Асоціації з 2007 року. Європейська Бізнес Асоціація знаходиться за адресою: 04070, Україна, місто Київ, Андріївський узвіз, 1 а.

Європейська Бізнес Асоціація – одна із найбільших організацій міжнародного бізнесу в Україні. Головна сфера діяльності – лобювання колективних інтересів, зв'язок з європейським союзом, інформаційна підтримка, представництво інтересів в ділових та політичних колах, впровадження європейських принципів ведення бізнесу.

ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" є членом Житомирської торгово-промислової палати (ЖТПП) з 2006 року. ЖТПП знаходиться за адресою: 10002, м. Житомир, вул. Гагаріна, 24. Житомирська торгово-промислова палата об'єднує підприємства та організації Житомирської області з метою сприяння розвитку національної економіки, створення сприятливих умов для підприємницької діяльності, розвитку зв'язків з діловими колами інших країн. Основне завдання ЖТПП полягає в сприянні розвитку національної економіки в цілому, і перш за все, становленню підприємства в регіоні. Співпрацює з понад 3000 підприємств та організацій Житомирщини, обсяг виробництва яких

складає 80% обсягу виробництва області, надаючи послуги для здійснення їх господарської діяльності.

**Спільна діяльність, яку емітент проводить з іншими організаціями, підприємствами, установами, при цьому вказуються сума вкладів, мета вкладів (отримання прибутку, інші цілі) та отриманий фінансовий результат за звітний рік по кожному виду спільної діяльності**

Товариство не проводить спільної діяльності з іншими юридичними особами.

**Будь-які пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб, що мали місце протягом звітнього періоду, умови та результати цих пропозицій**

Протягом звітнього року пропозиції щодо реорганізації з боку третіх осіб не надходили.

**Опис обраної облікової політики (метод нарахування амортизації, метод оцінки вартості запасів, метод обліку та оцінки вартості фінансових інвестицій тощо)**

2014 рік

Фінансова звітність Товариства за 2014 рік була підготовлена відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності (МСФЗ), міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (МСБО).

Об'єкт основних засобів визнається як актив у разі, якщо існує ймовірність в майбутньому отримати економічні вигоди, пов'язані з ним, та вартість активу можна достовірно оцінити. Оцінка об'єкта основних засобів після його визнання здійснюється за собівартістю.

Амортизація основних фондів та нематеріальних активів нараховується за прямолінійним методом згідно строків корисного використання:

- будівлі, споруди та передавальні пристрої - 40 років;

машини та обладнання:

- обладнання енергетичне - 10 років;

- картоно- та папероробне обладнання - 10 років;

- обладнання вимірвальне та регульвальне - 5 років;

- обладнання лабораторне - 5 років;

- спеціалізований внутрішньозаводський транспорт і спец автомобілі - 4 роки;

- обладнання інформаційне (у т.ч. комп'ютерна техніка та програмні засоби) - 4 роки;

- транспортні засоби (за виключенням спеціалізованого внутрішньозаводського транспорту і спец автомобілів) - 5 років;

інструменти, прилади, інвентар (меблі):

- меблі спеціалізовані та пристосування для виконання технологічних операцій - 4 роки;

- пристосування для зберігання і транспортування - 4 роки;

- меблі та офісне оснащення - 8 років;

- нематеріальні активи - 4 роки.

Придбані або вироблені запаси зараховуються на баланс Товариства за первісною вартістю. При вибутті запасів їх оцінка здійснюється за методом середньозваженої вартості.

Поточна дебіторська заборгованість відображається в балансі за чистою реалізаційною вартістю на дату балансу, що дорівнює сумі дебіторської заборгованості за вирахуванням резерву сумнівних боргів.

Резерв сумнівних боргів визначається із застосуванням методу абсолютної суми сумнівної заборгованості. Створення резерву сумнівних боргів здійснюється не рідше одного разу на рік з урахуванням поточного стану дебіторської заборгованості на основі аналізу дебіторів.

Дохід визнається у періоді та за умов: передачі юридичного права власності на продукцію (роботи чи послуги) до покупця, товариству в результаті продажу надійдуть економічні вигоди і їх можна достовірно оцінити та витрати, які були або будуть понесені у зв'язку з операцією, також можна достовірно оцінити. Доходи і витрати включаються до складу звіту про фінансові результати на підставі принципів нарахування та відповідності і відображаються в звітності того періоду, до якого вони віднесені.

**Основні види продукції або послуг, що їх виробляє чи надає емітент, за рахунок продажу яких емітент отримав 10 або більше відсотків доходу за звітний рік, у тому числі обсяги**

виробництва (у натуральному та грошовому виразі), середньореалізаційні ціни, суму виручки, окремо надається інформація про загальну суму експорту, а також частку експорту в загальному обсязі продажів, перспективність виробництва окремих товарів, виконання робіт та надання послуг; залежність від сезонних змін; про основні ринки збуту та основних клієнтів; основні ризики в діяльності емітента, заходи емітента щодо зменшення ризиків, захисту своєї діяльності та розширення виробництва та ринків збуту; про канали збуту й методи продажу, які використовує емітент; про джерела сировини, їх доступність та динаміку цін; інформацію про особливості стану розвитку галузі виробництва, в якій здійснює діяльність емітент, рівень впровадження нових технологій, нових товарів, його становище на ринку; інформацію про конкуренцію в галузі, про особливості продукції (послуг) емітента; перспективні плани розвитку емітента; кількість постачальників за основними видами сировини та матеріалів, що займають більше 10 відсотків у загальному обсязі постачання, у разі якщо емітент здійснює свою діяльність у декількох країнах, необхідно зазначити ті країни, у яких емітентом отримано 10 або більше відсотків від загальної суми доходів за звітний рік;

Основні види продукції:

- електроізоляційний папір. Сировинні бази для виробництва: Росія, Австрія, Швеція. Доля в загальному обсязі реалізації: Україна - 70%, країни СНД - 25%. Найбільш впливові конкуренти: Елікон (Росія), ВАТ "Сележський ЦБК" (Росія), ТОВ "Енергія" (Росія).

- трансформаторний картон. Сировинні бази для виробництва: Росія, Австрія, Швеція. Доля в загальному обсязі реалізації: Україна - 20%, країни СНД - 30%, країни дальнього зарубіжжя - 50%. Найбільш впливові конкуренти: ПП Восход (Росія), ENPAY (Туреччина), Кремпель (Німеччина).

Загальний обсяг виробництва електроізоляційного паперу та трансформаторного картону - 154,7 млн. грн.

- папір-основа для шпалер. Сировинні бази для виробництва: Росія, Австрія, Швеція, Німеччина, Корея. Доля в загальному обсязі реалізації: Україна - 20%, країни СНД - 2%. Найбільш впливові конкуренти: «Alhstrom» Німеччина, "Дрезден-папір" Германія, New Kalish Німеччина, Краснокамська фабрика держзнаку Росія, Technozell Німеччина. Загальний обсяг виробництва - 47,5 млн. грн.

**Основні придбання або відчуження активів за останні п'ять років. Якщо підприємство планує будь-які значні інвестиції або придбання, пов'язані з його господарською діяльністю, їх необхідно описати, включаючи суттєві умови придбання або інвестиції, їх вартість і спосіб фінансування**

Придбання:

2010 рік: Модернізація: системи масопідготовки ПРМ 15, пароконденсаторної системи, системи управління обладнання цеху № 6; відновлення системи трансформаторних підстанцій; придбання легкових автомобілів, комп'ютерної техніки, інструменту; встановлення автоматичної системи охорони периметру території.

2011 рік: Придбано: системи периметрової охорони та дефектоскопії паперу, станцію забору та перекачування конденсату, насосні агрегати, частотний перетворювач, спектрофотометр, шліфувальні машинки, комп'ютерну техніку. Проведено реконструкцію пароконденсаторної системи та матеріального складу.

2012 рік:

1. модернізація: - системи масопідготовки ПРМ 15, оптичної мережі, деаератора, розширення оптичної мережі, АТС; - частини будівлі цеху № 5.

2. придбання дводискових рафінерів, первинних конічних та вторинних очисників, вертикальної напірної сортувалки, дефлокулятора, вакуумних насосів, засобів вимірковальної техніки, комп'ютерної техніки, інструментів.

2013 рік:

1. Реконструкція матеріальних складів в цеху 3,5; трубопроводу знесоленої води.

2. Модернізація деаератора, тепловпункту цеху №6, розривної машини Instron, розширення оптичної мережі.

3. Придбання: компресор гвинтовий Gardner, паровий котел Е-16,0-1,4 ІМ, пальник газовий МДГГ, рефрежераторний осушувач Donaldson DV 3500, АСУТП деаераторів, легковий автомобіль Volkswagen Passat, автомобіль Fiat, екскаватор ЭО-2626, комп'ютерна техніка.

2014 рік:

1. Модернізація (реконструкція): - ПРМ 15, центральної лабораторії, ПРМ 16, цеху №3, розмелу цеху №6, парового та водогрійного котлів під спалювання півного палива;

2. Придбано: резервуари РГС-75 б/у, насос Calpeda NMS 4150/400В, тонкі клієнти.

Відчуження:

2010 рік: Бобінорізальний верстат, трансформатори струму, РУ-6, шафа металева, 441 м.п. огорожі території.

2011 рік: Ємності, прес лабораторний, бобінорізальний верстат, мікроскопи.

2012 рік: Конічні млини, гідророзбивач, стрічки трансформаторні роликової платформи, котел ДЕ 25/14 ТМ, мембранні системи, очисне обладнання ПРМ 15, площадка монтажна МП-16, автомобіль Toyota, комп'ютерна техніка.

2013 рік:

1. Будівля монтажно-дільниці, система інженерна, ємність металева, верстати, млини конічні, с/каландри, насоси, стрічки транспортерні роликової платформи, установка "Плазма", осушувач повітря МЄ-045 МТА, комп'ютерна техніка.

2014 рік:

С/каландр, Розподільче устаткування РУ-6 (шафи КРУ2-10Е), стрічки транспортерні, ризограф, радіатор, погрузчики електричні, екскаватор, автомобіль ГАЗ 32312.

**Правочини з власниками істотної участі, членами наглядової ради або членами виконавчого органу, афілійованими особами, зокрема всі правочини, укладені протягом звітнього року між емітентом або його дочірніми/залежними підприємствами, наглядової ради або членами виконавчого органу, з іншого боку. За цими правочинами зазначаються: дата, сторони правочину, його зміст, сума, підстава укладання та методика ціноутворення, застосована емітентом для визначення суми правочину та за необхідності інша інформація**

Товариство протягом звітнього року не уклало правочини з власниками істотної участі, з членами наглядової ради та правління.

**Інформація про основні засоби емітента, включаючи об'єкти оренди та будь-які значні правочини емітента щодо них; виробничі потужності та ступінь використання обладнання; спосіб утримання активів, місцезнаходження основних засобів. Крім того, необхідно описати екологічні питання, що можуть позначитися на використанні активів підприємства, плани капітального будівництва, розширення або удосконалення основних засобів, характер та причини таких планів, суми видатків, в тому числі вже зроблених, опис методу фінансування, прогнозні дати початку та закінчення діяльності та очікуване зростання виробничих потужностей після її завершення**

Основні засоби знаходяться по вул. Приходька, 66, в м. Малині. Ступінь зносу основних засобів 46.14%, ступінь використання основного технологічного обладнання 49,50%. Первісна вартість основних засобів збільшилась у зв'язку з придбанням. Термін використання основних засобів 4-40 років. Частина основних засобів перебуває під заставою у зв'язку з одержанням кредитів, частину передано в оренду.

**Проблеми, які впливають на діяльність емітента; ступінь залежності від законодавчих або економічних обмежень**

Основні проблеми, що впливають на діяльність емітента: політичні - зміни законодавства; виробничо-технологічні - необхідність технічного переоснащення виробництва, модернізації обладнання, впровадження нових технологій; соціальні - потреба у висококваліфікованих кадрах; екологічні - відсутні; природні - підвищення температури повітря в літній час.

**Факти виплати штрафних санкцій (штраф, пеня, неустойка) і компенсацій за порушення законодавства**

Протягом звітнього року товариство сплатило штрафні санкції з податків у сумі 134 477,14 грн.

**Опис обраної політики щодо фінансування діяльності емітента, достатність робочого капіталу для поточних потреб, можливі шляхи покращення ліквідності за оцінками фахівців емітента**

Фінансування господарської діяльності товариства здійснюється за рахунок коштів, отриманих від реалізації продукції (робіт, послуг), банківських кредитів.



**Вартість укладених, але ще не виконаних договорів (контрактів) на кінець звітного періоду (загальний підсумок) та очікувані прибутки від виконання цих договорів**

Станом на 31.12.2014 укладено, але ще не виконано договорів (контрактів) на реалізацію своєї продукції на суму 3899519 долл. США, 23976562 грн., 758164 Євро, 49806751 рос. рублів.

**Стратегія подальшої діяльності емітента щонайменше на рік (щодо розширення виробництва, реконструкції, поліпшення фінансового стану, опис істотних факторів, які можуть вплинути на діяльність емітента в майбутньому)**

Найбільші інвестиційні проекти 2015 року:

1. Модернізація ПРМ-15.
2. Встановлення автоматичної системи пожежогасіння каландрового залу ПРМ-16.
3. Розширення формату паперового полотна ПРМ-16.

**Опис політики емітента щодо досліджень та розробок, вказати суму витрат на дослідження та розробку за звітний рік**

Товариство проводить роботу по удосконаленню існуючих видів продукції та розробку нових. У 2014 році Товариство витратило на це близько 1080497,14 грн.

**Судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів емітента або дочірнього підприємства станом на початок року, стороною в яких виступає емітент, його дочірні підприємства, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи емітента (дата відкриття провадження у справі, сторони, зміст та розмір позовних вимог, найменування суду, в якому розглядається справа, поточний стан розгляду). У разі відсутності судових справ про це зазначається**

В 2014 році відсутні судові справи, за якими розглядаються позовні вимоги у розмірі на суму 10 або більше відсотків активів Товариства станом на початок року, стороною в яких виступає Товариство, або судові справи, стороною в яких виступають посадові особи Товариства.

**Інша інформація, яка може бути істотною для оцінки інвестором фінансового стану та результатів діяльності емітента, у тому числі, за наявності, інформація про результати та аналіз господарювання емітента за останні три роки у формі аналітичної довідки в довільній формі**

д/н

## ХІІ. Інформація про майновий стан та фінансово-господарську діяльність емітента

### 1. Інформація про основні засоби емітента ( за залишковою вартістю )

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис.грн.)		Орендовані основні засоби (тис.грн.)		Основні засоби , всього (тис.грн.)	
	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду	На початок періоду	На кінець періоду
<b>1.Виробничого призначення</b>	160161.00 0	149607.00 0	0.000	0.000	160161.00 0	149607.00 0
- будівлі та споруди	27785.000	36438.000	0.000	0.000	27785.000	36438.000
- машини та обладнання	119523.00 0	110273.00 0	0.000	0.000	119523.00 0	110273.00 0
- транспортні засоби	1609.000	1136.000	0.000	0.000	1609.000	1136.000
- інші	11244.000	1760.000	0.000	0.000	11244.000	1760.000
<b>2. Невиробничого призначення</b>	350.000	392.000	0.000	0.000	350.000	392.000
- будівлі та споруди	260.000	319.000	0.000	0.000	260.000	319.000
- машини та обладнання	18.000	13.000	0.000	0.000	18.000	13.000
- транспортні засоби	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000	0.000
- інші	72.000	60.000	0.000	0.000	72.000	60.000
<b>Усього</b>	160511.00 0	149999.00 0	0.000	0.000	160511.00 0	149999.00 0

**Пояснення :** Термін використання основних засобів (далі ОЗ) складає 4-40 років.

Терміни корисного використання основних засобів за основними групами:

- будівлі, споруди та передавальні пристрої - 40 років;
- машини та обладнання:
  - обладнання енергетичне - 10 років;
  - картоно- та папероробне обладнання - 10 років;
  - обладнання вимірювальне та регулювальне - 5 років;
  - обладнання лабораторне - 5 років;
  - спеціалізований внутрішньозаводський транспорт і спец автомобілі - 4 роки;
  - обладнання інформаційне (и т.ч. комп'ютерна техніка та програмні засоби) - 4 роки;
  - транспортні засоби (за виключенням спеціалізованого внутрішньозаводського транспорту і спец автомобілів) - 5 років;
- інструменти, прилади, інвентар (меблі):
  - меблі спеціалізовані та пристосування для виконання технологічних операцій - 4 роки;
  - пристосування для зберігання і транспортування - 4 роки;
  - меблі та офісне оснащення - 8 років;
  - малоцінні необоротні матеріальні активи - 3 роки.

Умови користування ОЗ - за цільовим призначенням для здійснення виробничої діяльності у відповідності з вимогами технічної документації.

Станом на 31.12.2014 р. первісна вартість ОЗ складає 264077 тис.грн., сума нарахованого зносу складає 121833 тис.грн. Ступінь зносу ОЗ складає 46,14%.

Станом на 31.12.2014 р. первісна вартість інвестиційної нерухомості складає 11418 тис.грн., сума нарахованого зносу складає 3663 тис.грн. Ступінь зносу інвестиційної нерухомості складає 32,08%.

Ступінь використання основного технологічного обладнання складає 49,50%.

Зміни у вартості ОЗ зумовлені надходженням та частковим вибуттям ОЗ.

Частина ОЗ перебуває під заставою у зв'язку з одержанням кредитів. Заставлені: папероробна машина №15, каландр машинний ПРМ №15, дисковий рафінер TDR 17, вакуумний насос CNN 3002, вертикальна напірна сортувалка V5, первинний конічний очисник, джерело бетта-випромінювання РМ-147.

## 2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника (тис.грн.)	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис.грн.)	90102	131253
Статутний капітал (тис.грн.)	333	333
Скоригований статутний капітал (тис.грн.)	333	333
<b>Опис</b>	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій НКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	
<b>Висновок</b>	Розрахункова вартість чистих активів(90102.000 тис.грн. ) більше скоригованого статутного капіталу(333.000 тис.грн. ).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	

### 3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис.грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку, у тому числі :	X	0.00	X	X
Зобов'язання за цінними паперами	X	0.00	X	X
у тому числі за облігаціями (за кожним випуском) :	X	0.00	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0.00	X	X
За вексями (всього)	X	0.00	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами) (за кожним видом):	X	0.00	X	X
За фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0.00	X	X
Податкові зобов'язання	X	213.00	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0.00	X	X
Інші зобов'язання	X	149523.00	X	X
Усього зобов'язань	X	149736.00	X	X
<b>Опис</b>				

#### 4. Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції

№ з/п	Основний вид продукції	Обсяг виробництва			Обсяг реалізованої продукції		
		у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї виробленої продукції	у натуральній формі (фізична одиниця виміру)	у грошовій формі (тис.грн.)	у відсотках до всієї реалізованої продукції
1	2	3	4	5	6	7	8
1	Папір	6035 т	127117.00	61	6059 т	129433.30	61
2	Картон	3140 т	80992.00	39	3186 т	82685.50	39

## 5. Інформація про собівартість реалізованої продукції

№ з/п	Склад витрат	Відсоток від загальної собівартості реалізованої продукції (у відсотках)
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>
1	Матеріальні витрати	49.50
2	Енергетичні витрати	19.10
3	Накладні витрати	16.50
4	Адміністративні витрати	6.70

**XIV. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери,  
що виникла протягом періоду**

Дата виникнення події	Дата оприлюднення повідомлення у стрічці новин	Вид інформації
1	2	3
25.04.2014	28.04.2014	Відомості про зміну складу посадових осіб емітента

# ІНФОРМАЦІЯ ПРО СТАН КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

## Загальні збори акціонерів

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки ?

	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2012	1	0
2	2013	1	0
3	2014	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше	д/н	

Який орган здійснював контроль за ходом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю) ?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше	д/н	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів ?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X
Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше	Позачергові збори протягом звітного періоду не скликалися і не проводились.	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні) Ні



## Органи управління

### Який склад наглядової ради (за наявності) ?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	0
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	1

### Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання наглядової ради протягом останніх трьох років? 4

### Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності) ?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X
Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради комітети відсутні.	

### Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря ? (так/ні) Ні

### Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди		X
Інше	Винагорода є пропорційною мінімальній заробітній платі	

### Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі		X
Знання у сфері фінансів і менеджменту		X
Особисті якості (чесність, відповідальність)		X
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть)	Вища освіта, знання, кваліфікація та досвід, необхідний для виконання своїх посадових обов'язків.	

### Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/н	

### Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні) Так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

Кількість членів ревізійної комісії 2 осіб.

Скільки разів на рік у середньому відбувалися засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 1

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту, або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Ні	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Так	Ні	Ні
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Так	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства? (так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві ?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган	X	
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію ( або ревізора )	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть)   д/н		

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на	Публікується у пресі, оприлюднюється в	Документи надаються для ознайомлення	Копії документів надаються	Інформація розміщується на власній

	загальних зборах	загальнодоступній базі НКЦПФР про ринок цінних паперів	безпосередньо в акціонерному товаристві	на запит акціонера	інтернет торінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Ні	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Так	Ні
Статут та внутрішні документи	Так	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так
Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Ні	Ні	Ні	Ні

**Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так**

**Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?**

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

**Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?**

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)   д/н		

**Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Так**

**З якої причини було змінено аудитора?**

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів		X
Інше (запишіть)   Відповідно до рішення Наглядової ради товариства від 04.02.2014р. (протокол №1) та від 04.02.2015 р. (протокол №1) зовнішнім аудитором товариства було визначено ППАФ "Аудит-Ольга".		

**Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?**

	Так	Ні
Ревізійна комісія ( ревізор )	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант	X	
Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)   д/н		

**З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?**

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	

За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Так**

### **Залучення інвестицій та вдосконалення практики корпоративного управління**

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?**

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків	X	
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть)	д/н	

**Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років ?**

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції наступних трьох років	X
Не визначились	

**Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились**

**Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України, протягом останніх трьох років? (так/ні) Так**

**Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні**

**У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: \_;**

**яким органом управління прийнятий: кодекс корпоративного управління відсутній**

**Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні;**

**укажіть, яким чином її оприлюднено: кодекс корпоративного управління відсутній**

**Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року.**

**кодекс корпоративного управління відсутній**

Підприємство Публічне акціонерне товариство "МАЛИНСЬКА ПАПЕРОВА ФАБРИКА -ВАЙДМАНН"  
 Територія ЖИТОМИРСЬКА ОБЛАСТЬ  
 Організаційно-правова форма господарювання АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО  
 Вид економічної діяльності ВИРОБНИЦТВО ПАПЕРУ ТА КАРТОНУ  
 Середня кількість працівників 521  
 Одиниця виміру : тис. грн.  
 Адреса 11602 Житомирська область м. Малин вул. Приходька, буд. 66,  
т.(04133) 6-72-22

Дата (рік, місяць, число)  
 за ЄДРПОУ  
 за КОАТУУ  
 за КОПФГ  
 за КВЕД

Коди		
2015	01	01
00278735		
1810900000		
230		
17.12		

Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):  
 за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку  
 за міжнародними стандартами фінансової звітності

v

### Баланс ( Звіт про фінансовий стан ) на "31" грудня 2014 р.

Форма № 1

Код за ДКУД

1801001

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду
1	2	3	4
I. Необоротні активи			
Нематеріальні активи	1000	120	69
первісна вартість	1001	693	699
накопичена амортизація	1002	573	630
Незавершені капітальні інвестиції	1005	--	--
Основні засоби	1010	152466	142244
первісна вартість	1011	259348	264077
знос	1012	106882	121833
Інвестиційна нерухомість	1015	8045	7755
Первісна вартість інвестиційної нерухомості	1016	11473	11418
Знос інвестиційної нерухомості	1017	3428	3663
Довгострокові біологічні активи	1020	--	--
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	--	--
інші фінансові інвестиції	1035	--	--
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	--	--
Відстрочені податкові активи	1045	81	4027
Інші необоротні активи	1090	--	--
Усього за розділом I	1095	160712	154095
II. Оборотні активи			
Запаси	1100	20608	29228
Виробничі запаси	1101	11801	16285
Незавершене виробництво	1102	1310	1178
Готова продукція	1103	7497	11765
Поточні біологічні активи	1110	--	--
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	31877	31267
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	2072	2709
з бюджетом	1135	7467	9759
у тому числі з податку на прибуток	1136	4786	5280
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	115	79
Поточні фінансові інвестиції	1160	--	--
Гроші та їх еквіваленти	1165	2094	12593
Рахунки в банках	1167	2094	12593
Витрати майбутніх періодів	1170	--	--
Інші оборотні активи	1190	768	108
Усього за розділом II	1195	65001	85743
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи	1200	--	--

вибуття			
Баланс	1300	225713	239838

<b>Пасив</b>	<b>Код рядка</b>	<b>На початок звітного року</b>	<b>На кінець звітного періоду</b>
<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>
I. Власний капітал			
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	333	333
Капітал у дооцінках	1405	27495	27455
Додатковий капітал	1410	29	29
Резервний капітал	1415	361	361
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	103035	61924
Неоплачений капітал	1425	--	--
Вилучений капітал	1430	--	--
Усього за розділом I	1495	131253	90102
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення			
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	--	--
Пенсійні зобов'язання	1505	1367	1279
Довгострокові кредити банків	1510	--	--
Інші довгострокові зобов'язання	1515	31600	113665
Довгострокові забезпечення	1520	5780	5999
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	5590	5667
Цільове фінансування	1525	--	--
Усього за розділом II	1595	38747	120943
III. Поточні зобов'язання і забезпечення			
Короткострокові кредити банків	1600	--	--
Поточна кредиторська заборгованість за: довгостроковими зобов'язаннями	1610	38720	7884
товари, роботи, послуги	1615	4485	8571
розрахунками з бюджетом	1620	330	213
у тому числі з податку на прибуток	1621	--	--
розрахунками зі страхування	1625	396	494
розрахунками з оплати праці	1630	751	1057
Поточна кредиторська заборгованість за одержаними авансами	1635	780	93
Поточна кредиторська заборгованість із внутрішніх розрахунків	1645	6412	5121
Поточні забезпечення	1660	--	--
Доходи майбутніх періодів	1665	--	--
Інші поточні зобов'язання	1690	3839	5360
Усього за розділом III	1695	55713	28793
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	--	--
Баланс	1900	225713	239838

Голова правління

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Панченко Андрій Васильович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Водяна Наталія Вікторівна

Підприємство Публічне акціонерне товариство "МАЛИНСЬКА  
ПАПЕРОВА ФАБРИКА -ВАЙДМАНН"

Дата (рік, місяць, число)  
за ЄДРПОУ

Коди		
2015	01	01
00278735		

**Звіт про фінансові результати ( Звіт про сукупний дохід )  
за 2014 рік**

Форма № 2

Код за ДКУД

1801003

**I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	222440	206955
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(185712)	(168514)
Валовий: прибуток	2090	36728	38441
збиток	2095	(--)	(--)
Інші операційні доходи	2120	8942	1693
Адміністративні витрати	2130	(9834)	(13761)
Витрати на збут	2150	(8575)	(9716)
Інші операційні витрати	2180	(12285)	(9331)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	14976	7326
збиток	2195	(--)	(--)
Дохід від участі в капіталі	2200	--	--
Інші фінансові доходи	2220	13968	648
Інші доходи	2240	1481	1636
Фінансові витрати	2250	(75304)	(10096)
Втрати від участі в капіталі	2255	(--)	(--)
Інші витрати	2270	(194)	(349)
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	--	--
збиток	2295	(45073)	(835)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	3946	-737
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	--	--
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	--	--
збиток	2355	(41127)	(1572)

**II. СУКУПНИЙ ДОХІД**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	--	--
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	--	--
Накопичені курсові різниці	2410	--	--
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	--	--
Інший сукупний дохід	2445	--	--
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	--	--
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	--	--
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	--	--
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-41127	-1572



### III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Матеріальні затрати	2500	131666	122735
Витрати на оплату праці	2505	28914	28582
Відрахування на соціальні заходи	2510	10274	10029
Амортизація	2515	16114	15634
Інші операційні витрати	2520	24619	21510
<b>Разом</b>	<b>2550</b>	<b>211587</b>	<b>198490</b>

### IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Назва статті	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
Середньорічна кількість простих акцій	2600	1332255	1332255
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	1332255	1332255
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	( 30.87021630)	( 1.17995430)
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	( 30.87021630)	( 1.17995430)
Дивіденди на одну просту акцію	2650	--	--

Голова правління

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Панченко Андрій Васильович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Водяна Наталія Вікторівна

Коди		
2015	01	01
00278735		

**Звіт про рух грошових коштів ( за прямим методом )  
за 2014 рік**

Форма № 3

Код за ДКУД

1801004

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від:	3000	242919	191284
Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)			
Повернення податків і зборів	3005	11159	5543
у тому числі податку на додану вартість	3006	11158	4070
Цільового фінансування	3010	626	617
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	16227	28853
Надходження від повернення авансів	3020	2221	259
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	70	63
Інші надходження	3095	98096	54857
Витрачання на оплату:	3100	(80305)	(56033)
Товарів (робіт, послуг)			
Праці	3105	(23637)	(23842)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(11084)	(10983)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(7887)	(10090)
Зобов'язання з податку на прибуток	3116	(644)	(4809)
Зобов'язання з податку на додану вартість	3117	(65)	(43)
Зобов'язання з інших податків і зборів	3118	(7178)	(5238)
Витрачання на оплату авансів	3135	(119743)	(109256)
Витрачання на оплату повернення авансів	3140	(43)	(10)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(141)	(153)
Інші витрачання	3190	(100011)	(56692)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	28467	14417
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації:	3200	--	--
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3205	--	--
Надходження від отриманих:	3215	--	--
відсотків			
дивідендів	3220	--	--
Надходження від деривативів	3225	--	--
Інші надходження	3250	--	--
Витрачання на придбання:	3255	(--)	(--)
фінансових інвестицій			
необоротних активів	3260	(4304)	(6542)
Виплати за деривативами	3270	(--)	(--)
Інші платежі	3290	(--)	(--)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-4304	-6542
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від:	3300	--	--
Власного капіталу			
Отримання позик	3305	19912	20565
Інші надходження	3340	--	--
Витрачання на:	3345	(--)	(--)
Викуп власних акцій			
Погашення позик	3350	24398	25990
Сплату дивідендів	3355	(--)	(--)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(10562)	(6505)
Інші платежі	3390	(449)	(523)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	-15497	-12453

Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	8666	-4578
Залишок коштів на початок року	3405	2094	6308
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	1833	364
Залишок коштів на кінець року	3415	12593	2094

**Голова правління**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Панченко Андрій Васильович**

**Головний бухгалтер**

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

**Водяна Наталія Вікторівна**

Коди		
2015	01	01
00278735		

**Звіт про власний капітал  
за 2014 рік**

Форма № 4

Код за ДКУД 1801005

Стаття	Код рядка	Зареєстрований (пайовий) капітал	Капітал у дооцінках	Додатковий капітал	Резервний капітал	Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	Неоплачений капітал	Вилучений капітал	Всього
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Залишок на початок року	4000	333	27495	29	361	103035	--	--	131253
Коригування:									
Зміна облікової політики	4005	--	--	--	--	--	--	--	--
Виправлення помилок	4010	--	--	--	--	-24	--	--	-24
Інші зміни	4090	--	-40	--	--	40	--	--	--
Скоригований залишок на початок року	4095	333	27455	29	361	103051	--	--	131229
Чистий прибуток (збиток) за звітний період	4100	--	--	--	--	-41127	--	--	-41127
Інший сукупний дохід за звітний період	4110	--	--	--	--	--	--	--	--
Розподіл прибутку:									
Виплати власникам (дивіденди)	4200	--	--	--	--	--	--	--	--
Спрямування прибутку до зареєстрованого капіталу	4205	--	--	--	--	--	--	--	--
Відрахування до резервного капіталу	4210	--	--	--	--	--	--	--	--
Внески учасників : Внески до капіталу	4240	--	--	--	--	--	--	--	--
Погашення заборгованості з капіталу	4245	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення капіталу : Викуп акцій (часток)	4260	--	--	--	--	--	--	--	--
Перепродаж викуплених акцій (часток)	4265	--	--	--	--	--	--	--	--
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	--	--	--	--	--	--	--	--
Вилучення частки в капіталі	4275	--	--	--	--	--	--	--	--
Інші зміни в капіталі	4290	--	--	--	--	--	--	--	--
Разом змін у капіталі	4295	--	--	--	--	-41127	--	--	-41127
Залишок на кінець року	4300	333	27455	29	361	61924	--	--	90102

Голова правління

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Панченко Андрій Васильович

Головний бухгалтер

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
(підпис)

Водяна Наталія Вікторівна

# Примітки до фінансової звітності, складені відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Примітки до річної фінансової звітності за 2014 р.  
ПАТ "Малинська паперова фабрика - ВАЙДМАНН"

Публічне акціонерне товариство "Малинська паперова фабрика - ВАЙДМАНН" засноване відповідно до рішення Державного комітету України з матеріальних ресурсів від 27 червня 1994 р. № 165 шляхом перетворення державного підприємства - Малинської паперової фабрики у відкрите акціонерне товариство відповідно до Указу Президента України "Про корпоратизацію підприємств" від 15.06.93 р.

До основної діяльності Товариства відносяться такі види виробництва продукції (робіт, послуг):

- виробництво картону, паперу електроізоляційного, фільтрувального, для харчової промисловості, медичного та технічного призначення, паперу для пакування ; паперу - основи для шпалер;
- виробництво виробів з паперу та картону;
- надання послуг.

Середня чисельність персоналу підприємства протягом 2014 року склала 521 чол.

Бухгалтерський облік та складання фінансових звітів Товариства здійснюється з дотриманням таких принципів:

- повного висвітлення ;
- послідовності;
- безперервності діяльності;
- нарахування та відповідності доходів і витрат ;
- превалювання змісту над формою;
- історичної ( фактичної) собівартості;
- єдиного грошового вимірника;
- періодичності.

Надання інформації.

Основою надання фінансової звітності є чинні міжнародні стандарти фінансової звітності (МСФЗ), міжнародні стандарти бухгалтерського обліку (МСБО) та тлумачення, розроблені Комітетом з тлумачень міжнародної фінансової звітності. Фінансова звітність надана у тисячах українських гривень.

Основні засади облікової політики товариства.

Розкриття основних статей балансу.

Об'єкт основних засобів визнається як актив у разі, якщо існує ймовірність в майбутньому отримати економічні вимоги, пов'язані з ним, та вартість активу можна достовірно оцінити. Оцінка об'єкта основних засобів після його визнання здійснюється за собівартістю.

Амортизація основних засобів та нематеріальних активів нараховується із застосуванням прямолінійного методу згідно строків корисного використання:

будівлі, споруди та передавальні пристрої - 40 років;

машини та обладнання:

обладнання енергетичне - 10 років;

картоно- та папероробне обладнання - 10 років;

обладнання вимірювальне та регульовальне - 5 років;

обладнання лабораторне - 5 років;

спеціалізований внутрішньозаводський транспорт і спец автомобілі - 4 роки;

обладнання інформаційне (в т.ч. комп'ютерна техніка та програмні засоби) - 4 роки;

транспортні засоби (за виключенням спеціалізованого внутрішньозаводського транспорту і спец автомобілів) - 5 років;

інструменти, прилади, інвентар (меблі):

меблі спеціалізовані та пристосування для виконання технологічних операцій - 4 роки;

пристосування для зберігання і транспортування - 4 роки;

меблі та офісне оснащення - 8 років;

нематеріальні активи - 4 роки

Станом на 01.01.2014 первісна вартість основних засобів та інвестиційної нерухомості складала 270821 тис. грн. в т.ч.

земельні ділянки 1327 тис грн.;  
інвестиційна нерухомість 11473 тис. грн.;  
будинки, споруди та передавальні пристрої 56624 тис грн.;  
машини та обладнання 189186 тис. грн.;  
транспортні засоби 4965 тис. грн.;  
інструменти, прилади, інвентар ( меблі) 5253 тис. грн.;  
бібліотечні фонди 28 тис. грн.;  
малоцінні необоротні матеріальні активи 1965 тис. грн

Їх знос (110310) тис. грн. в т. ч.:

інвестиційна нерухомість 3428 тис. грн.;  
будинки, споруди та передавальні пристрої 28579 тис. грн.;  
машини та обладнання 69677 тис. грн.;  
транспортні засоби 3355 тис. грн.;  
інструменти, прилади, інвентар ( меблі) 3310 тис. грн.;  
бібліотечні фонди 28 тис. грн.;  
малоцінні необоротні матеріальні активи 1933 тис. грн.;

Надійшло основних засобів протягом року 4197 тис. грн.

Основні засоби, які вибули протягом звітного періоду:

первісна вартість 918 тис. грн.

знос (870) тис. грн.

Нараховано амортизації (16056) тис. грн.

Станом на 31.12.2014 первісна вартість основних засобів та інвестиційної нерухомості склала 275495 тис. грн., їх знос - (125496) тис. грн

Відображення втрат від зменшення корисності в звітності не проводилось через відсутність ознак можливого зменшення корисності активів.

Сума капітальних інвестицій в основні засоби та нематеріальні активи за рік склала 5391 тис. грн.

Первісна вартість переданих в заставу основних засобів складає 16617 тис. грн.

Первісна вартість повністю амортизованих основних засобів складає 21506 тис. грн..

Придбані або вироблені запаси зараховуються на баланс за первісною вартістю.

При відпуску запасів у виробництво, продажі та іншому вибутті їх оцінка здійснювалася за середньозваженим методом.

Балансова вартість запасів на кінець року становить 29228 тис. грн.:

сировина і матеріали 7587 тис. грн.;  
паливо 1107 тис. грн.;  
тара і тарні матеріали 537 тис. грн.;  
запасні частини 2784 тис. грн.;  
малоцінні та швидкозношувані предмети 4270 тис. грн.;  
незавершене виробництво 1178 тис. грн.;  
готова продукція 11765 тис. грн.

Поточною торговою дебіторською заборгованістю визнається заборгованість третіх сторін перед товариством, що виникла в результаті поставок в ході звичайної діяльності та буде погашена протягом 12 місяців з дати її виникнення. Поточна дебіторська заборгованість на кінець року становить 31267 тис. грн., в т.ч. заборгованість пов'язаних сторін 3116 тис. грн.

Іншою поточною дебіторською заборгованістю є заборгованість третіх сторін перед товариством, що виникла не в результаті поставок в ході звичайної діяльності та буде погашена протягом 12 місяців з дати її виникнення. Інша поточна дебіторська заборгованість на кінець року становить 79 тис. грн.

До складу статті балансу "Інша поточна дебіторська заборгованість" відносяться:

Розрахунки за заробітною платою	14,1 тис. грн.
Розрахунки за позиками виданими	2804 тис. грн.
Резерв сумнівних боргів -	(2739) тис. грн.

Дебіторська заборгованість за виданими авансами - 2709 тис. грн.

Поточна дебіторська заборгованість відображається в балансі за чистою реалізаційною вартістю на дату балансу, що дорівнює сумі дебіторської заборгованості за вирахуванням резерву сумнівних боргів.

Резерв сумнівних боргів визначається із застосуванням методу абсолютної суми сумнівної заборгованості, створення резерву сумнівних боргів здійснюється не рідше одного разу на рік з урахуванням поточного стану дебіторської заборгованості на основі аналізу дебіторів.

Аналіз простроченої, але не знеціненої дебіторської заборгованості представлений наступним чином:

Станом на 31.12.2014	тис. грн.
До 30 днів	6978
31-60 днів	1451
61-90 днів	900
91-120 днів	1448
більше 120 днів	3673
Всього	14450

Грошові кошти складаються з готівки в касі та рахунків у банках.

Призначення та умови використання елементів власного капіталу.

Станом на 31.12.2014 року статутний капітал зареєстрований та сплачений становить 333063,75 грн. Статутний капітал поділений на 1332255 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна.

Членам виконавчого органу Товариства належить 87 акції. До осіб, яким належить більше 5% акцій, відноситься корпорація "WICOR HOLDING AG".

Резервний фонд Товариства використовується для покриття витрат, пов'язаних з відшкодуванням збитків та позапланових витрат. Товариство може використовувати кошти резервного фонду відповідно до Статуту товариства. Рішення про використання коштів фонду приймається Наглядовою радою Товариства.

До складу додаткового капіталу входять:

безоплатно одержані необоротні активи - 29 тис.грн;

До складу капіталу в дооцінках входять:

дооцінка основних засобів - 27455 тис.грн..

Товариство створює такі види забезпечень:

- на оплату майбутніх відпусток працівникам товариства;
- на виплати працівникам при їх звільненні у зв'язку з виходом на пенсію;
- на виплату винагороди працівникам по результатах роботи товариства за рік;
- для інших видів зобов'язань, виконання яких, імовірно, призведе до зменшення економічних вигід у майбутньому, але які пов'язані з отриманням доходів звітного періоду.

Довгострокові забезпечення підлягають дисконтуванню.

На дату балансу створено:

короткотермінові забезпечення виплат працівникам в сумі 1592тис.грн.;

поточні виплати на щорічні відпустки-1975тис.грн;

забезпечення матеріального заохочення - 2100тис.грн.;

інші забезпечення-332 тис. грн.

Протягом 2014 року здійснювалося створення та використання забезпечень:

поточні виплати на щорічні відпустки: створено - 3108тис.грн., використано - 2705тис.грн. невикористану частину зараховано до доходів операційної діяльності

в сумі 39тис. грн.;

забезпечення матеріального заохочення: використано - 2214тис.грн., створено - 2100тис.грн., невикористану частину зараховано до інших доходів операційної діяльності

в сумі 155 тис.грн.;

інші забезпечення: створено - 332тис. грн., використано - 190 тис грн. ;

довгострокові зобов'язання за виплатами по закінченню трудової діяльності в сумі 1279 тис.грн.

Програма виплат працівникам по закінченню трудової діяльності пов'язана з доставкою виплат по пільговим пенсіям та зобов'язанням товариства перед трудовим колективом здійснити фіксовані виплати в залежності від стажу роботи на підприємстві працівникам, які звільняються у зв'язку з виходом на пенсію. В актуарних припущеннях використано ймовірність плинності кадрів в залежності від віку. При розрахунку теперішньої вартості витрат застосована ставка дисконту 13%, що визначається ринковим рівнем доходу довгострокових державних цінних паперів, та вираховане середньостатистичне зростання заробітної плати 2,6%.

Зобов'язання.

Довгострокові зобов'язання станом на 31.12.2014 року представлені довгостроковою частиною кредиту наданого корпорацією "WICOR HOLDING AG" в розмірі 113665 тис. грн.

Основна частина поточних зобов'язань представлена поточною заборгованістю по довгостроковим зобов'язанням перед корпорацією "WICOR HOLDING AG" в розмірі 7884 тис. грн.

До статті "Інші поточні зобов'язання" відносяться:

Розрахунки за відсотками нарахованими	5020 тис. грн.
ПДВ на аванси	309 тис. грн.
Розрахунки за виконавчими документами	31 тис. грн.

Доходи та витрати.

За статтею "Чистий дохід від реалізації продукції" відображається дохід, що виникає в результаті реалізації продукції власного виробництва, послуг допоміжних цехів, готельні та адміністративні послуги. Дохід визначається у періоді за умов: передачі юридичного права власності на продукцію (роботи чи послуги) до покупця, товариству в результаті продажу надійдуть економічні вигоди і їх можна достовірно оцінити та витрати, які були або будуть понесені в зв'язку з операцією, також можна достовірно оцінити.

Дохід від надання послуг в бухгалтерському обліку відображається в момент його виникнення незалежно від дати надходження або сплати грошових коштів і визначається, виходячи із ступеня завершеності операції з надання послуг на дату балансу. Доходи і витрати включаються до складу звіту про фінансові результати на підставі принципів нарахування та відповідності і відображаються в звітності того періоду, до якого вони віднесені.

Чистий дохід від реалізації продукції, робіт, послуг - 222440 тис грн..

Інші операційні доходи мають таке наповнення:

- дохід від реалізації інших необоротних активів - 6933 тис. грн.;
- дохід від реалізації основних засобів - 611 тис. грн.;
- дооцінка запасів - 2 тис грн.;
- операційна оренда - 85 тис. грн.;
- інші доходи - 1311 тис. грн.;

Інші фінансові доходи:

- Дохід від курсових різниць - 13898 тис грн.;
- Одержані відсотки - 70 тис грн.

Інші доходи утворилися в основному за рахунок доходу від операційної оренди - 1255 тис грн.

Витрати понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються в тому ж періоді, що й відповідні доходи. Витрати за позиками, які не є частиною фінансового інструменту та не капіталізуються як частина собівартості активів, визнаються як витрати періоду.

Стаття інші операційні витрати:

- Витрати на дослідження і розробку - 1080 тис грн.;
- Собівартість реалізованих запасів - 4454 тис грн.;
- Витрати на оплату праці - 2789 тис грн.;
- Витрати на соціально - культурні заходи - 286 тис грн.;
- Інші - 3676 тис грн..

Стаття "Фінансові витрати":

- Витрати на купівлю - продаж іноземної валюти та витрати від курсових різниць - 65676 тис. грн.
- Відсотки за кредит - 144 тис грн.
- Інші фінансові витрати (відсотки за позикою по корпорації "WICOR HOLDING AG" - 9470 тис. грн.) 9484 тис. грн.

Податок на прибуток.

Витрати з податку на прибуток являють собою суму витрат з поточного та відстроченого податків. Поточний податок визначається як сума податків на прибуток, що підлягають сплаті (відшкодуванню) щодо оподаткованого прибутку (збитку) за звітний період. Поточні витрати товариства за податками розраховуються з використанням податкових ставок, чинних на дату балансу. Відстрочений податок розраховується за балансовим методом обліку зобов'язань та являє собою податкові активи або зобов'язання, що виникають у результаті



тимчасових різниць між балансовою вартістю активу чи зобов'язання в балансі та їх податковою базою.

Відстрочені податкові активи визнають з урахуванням імовірності наявності в майбутньому оподаткованого прибутку, за рахунок якого можуть бути використані тимчасові різниці, що підлягають вирахуванню.

Відстрочений податок розраховується за податковими ставками, які як очікується будуть застосовуватися в періоді реалізації відповідних активів або зобов'язань. Відповідно до даних декларації про прибуток підприємства за 2014 р. Товариство отримало збитки в сумі 34067 тис.грн.

Податок на прибуток за фінансовим обліком визначається як добуток прибутку за фінансовою звітністю на ставку податку на прибуток 18%. За результатами фінансового обліку збиток за 2014 рік становить 45073 тис.грн.

Різниця між сумою витрат з податку на прибуток за фінансовим обліком та сумою поточного податку на прибуток складається із постійних і тимчасових різниць. Тимчасові різниці станом на 01.01.2014 становлять суму -449,3 тис. грн., станом на 31.12.2014 становлять суму -19618,5 тис. грн., відповідно тимчасові різниці за 2014 рік складають суму -20067,8 тис. грн. Ця сума є базою для визначення відстроченого податкового активу і має наступні складові:

1) На кінець звітного року залишкова вартість основних виробничих засобів становить:

за даними бухгалтерського обліку - 150242,3 тис. грн.

за даними, що використовуються для визначення амортизації основних засобів за податковим законодавством, і, по яким може виникнути відшкодування витрат з податку на прибуток у майбутньому, 156446,8 тис. грн. Різниця між визнаною у бухгалтерському обліку балансовою вартістю активу (150242,3 тис. грн.) і податковою базою цього активу (156446,8 тис. грн.) є тимчасовою різницею, що підлягає вирахуванню (6204,5 тис. грн.). Добуток тимчасової різниці, що підлягає вирахуванню, на ставку податку на прибуток визнається відстроченим податковим активом.

$6204,5 \times 18\% = 1116,8$  тис. грн.

2) На звітну дату забезпечення наступних витрат і платежів, відображені в бухгалтерському обліку на рахунку 47 становить 5999,5 тис. грн. Таким чином, відстрочений податковий актив складає:  $5999,5 \times 18\% = 1079,9$  тис. грн.

та інші довгострокові зобов'язання, відображені в бухгалтерському обліку на рахунку 55: 1279 тис. грн., таким чином, відстрочений податковий актив складає:  $1279 \times 18\% = 230,2$  тис. грн.

3) На звітну дату резерви сумнівних боргів відображені в бухгалтерському обліку на рахунку 38 становить 3272,5 тис. грн. Таким чином, відстрочений податковий актив складає:  $3272,5 \times 18\% = 589,1$  тис. грн.

На звітну дату запаси, відображені в бухгалтерському обліку на рахунках 23,25,26, становлять 29228,5 тис. грн. В податковому обліку вартість запасів складає 32540,7 тис. грн. Таким чином, відстрочений податковий актив складає:  $3312,2 \times 18\% = 596,2$  тис. грн..

Також визнано відстрочений податковий актив від збитку за результатами 2014 року, який буде покрито в наступних податкових періодах в розмірі 333,5 тис.грн.

Таким чином, загальна сума відстрочених податкових активів дорівнює:

$-1116,8 - 1079,9 - 230,2 - 589,1 - 596,2 - 333,5 = -3945,7$  тис.грн.

Інформація щодо виправлення помилок та зміни капіталу в дооцінках.

В результаті вибуття основних засобів протягом 2014 року списано їх дооцінку в сумі 40 тис. грн.. Проведено коригування помилково нарахованих в 2014 році доходів за 2013 рік в сумі 24 тис.грн.

Інформація щодо пов'язаних сторін.

Станом на кінець звітного періоду пов'язаними сторонами щодо ПАТ "Малинська паперова фабрика - ВАЙДМАНН" є корпорація "WICOR HOLDING AG" ( Швейцарія ) В бухгалтерських записах Товариства міститься наступна інформація щодо стосунків з корпорацією "WICOR HOLDING AG" протягом 2013 р. та станом на 31.12.2014:

- поточна заборгованість за довгостроковими зобов'язаннями - 7884 тис.грн.;
- інші довгострокові фінансові зобов'язання - 113665 тис. грн.;

Нараховано відсотків по зобов'язаннях перед "WICOR HOLDING AG" протягом 2014 р. - 9470 тис. грн.

Звітність за сегментами.  
Визначення звітних сегментів товариства

Суб'єкт господарювання відображає в звітності окремо інформацію про операційний сегмент, який відповідає будь-якому з таких кількісних порогів:

- його відображений у звітності дохід, включаючи як продажі зовнішнім клієнтам, так і міжсегментні продажі або трансфертні операції, становить 10 % (або більше) сукупного (внутрішнього та зовнішнього доходу) всіх операційних сегментів;
- абсолютна величина відображеного в звітності прибутку становить 10 % (або більше) сукупного відображеного у звітності прибутку всіх операційних не збиткових сегментів;
- його активи становлять 10 % (або більше) сукупних активів усіх операційних сегментів.

Проведено аналіз наявних виробничих сегментів, а саме: перетранспортування електроенергії, готельні послуги, послуги зі збору та очищенню води, надання тепла, транспортні послуги, послуги бухгалтерського та юридичного характеру, послуги РМЦ, з метою визнання їх звітними.

Здійснений розрахунок свідчить, що сегменти з перетранспортування електроенергії, готельних послуг, послуг зі збору та очищенню води, надання тепла, транспортних послуг, послуг бухгалтерського та юридичного характеру, послуг РМЦ не можуть бути визнані звітними, оскільки величина їхнього сукупного доходу від реалізації продукції (товарів) та фінансовий результат не відповідають необхідному критерію (10%).

Оскільки два з трьох критеріїв для цих видів продукції щодо визнання їх звітними сегментами не виконуються, то дослідження балансової вартості активів проводити не доцільно.

Таким чином, звітним (пріоритетним) сегментом визначено виробництво паперу та картону. Визначення географічного збутового допоміжного сегмента на основі критерію доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)

(тис. грн.)

N запису      Господарський сегмент      Дохід сегмента від операцій з зовнішніми покупцями      Дохід сегмента від операцій з іншими сегментами      Сукупний дохід сегмента (гр. 3 + гр. 4)      Порівняння з критерієм\*      Визнання звітним сегментом  
Критерій, %

1	2	3	4	5	6	7	8
1	Україна	84319	84319	Відповідає	Так	37,9	
2	Експорт	138121	138121	Відповідає	Так	62,1	
3		222440	222440				100,0%

критерій  $p.3 \text{ гр.}3 * 10\% = 22244$

Балансова вартість активів звітних сегментів : Україна - 90899 тис. грн., експорт - 148939 тис. грн.

Голова правління  
Т.в.о. головного бухгалтера

А.В. Панченко  
Н.В. Водяна

## XVI. Текст аудиторського висновку ( звіту )

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	Приватне підприємство аудиторська фірма "Аудит-Ольга"
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	20425581
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	10020, м. Житомир, просп. Миру, 19/374
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№0482 26.01.2001
Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів	д/н д/н д/н д/н д/н

Текст аудиторського висновку ( звіту ) :

Аудиторський висновок  
(звіт незалежного аудитора)  
щодо фінансової звітності Публічного акціонерного товариства "МАЛИНСЬКА ПАПЕРОВА  
ФАБРИКА-ВАЙДМАНН"  
за 2014 рік

Загальним зборам ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ";  
Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку.

Звіт щодо фінансової звітності

Основні відомості про емітента  
Найменування емітента Публічне акціонерне товариство "МАЛИНСЬКА ПАПЕРОВА ФАБРИКА-  
ВАЙДМАНН"  
Код ЄДРПОУ 00278735  
Юридична адреса та місцезнаходження 11602, Житомирська обл., м. Малин, вул.  
Приходька, будинок 66  
Банківські реквізити п/р 26004209712600 в АТ "УкрСиббанк" МФО 351005  
п/р 26004001319419 в АТ "ОТП Банк" МФО 300528  
Відомості про державну реєстрацію підприємства Виписка з Єдиного державного  
реєстру юридичних осіб та фізичних осіб-підприємців серія ААВ №876316, видана  
виконавчим комітетом Малинської міської ради Житомирської області. Дата проведення  
державної реєстрації 27.06.1994 р., № запису 1 308 120 0000 000059  
Основні види діяльності КВЕД: 17.12 Виробництво паперу та картону  
Статут ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" затверджено Загальними зборами акціонерів ПАТ  
"ВАЙДМАНН-МПФ", протокол від 20 квітня 2012 року № 17, зареєстровано державним  
реєстратором Малинської міської ради Житомирської області 04.05.2012 , № 1308 105  
0023 000059

Аудитори незалежної аудиторської фірми ППАФ "Аудит-Ольга" провели аудиторську  
перевірку фінансової звітності ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" за 2014 рік.  
Аудит було проведено у відповідності до вимог Міжнародних стандартів контролю  
якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (надалі  
Міжнародних стандартів аудиту - МСА).  
Аудиторський висновок складено у відповідності до вимог Міжнародних стандартів  
аудиту, зокрема МСА 700, МСА 705, МСА 706 та інших Міжнародних стандартів аудиту,  
що стосуються підготовки аудиторського висновку.  
Фінансова звітність, що перевірялася, додається до цього аудиторського висновку та  
включає:

- Баланс (Звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2014 р.;
- Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 2014 р.;
- Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом) за 2014 р.;
- Звіт про власний капітал за 2014 р.;
- Примітки до річної фінансової звітності за 2014 р., що містять стислий

виклад суттєвих принципів облікової політики.

Концептуальною основою фінансової звітності за рік, що закінчився 31.12.2014 р., є  
бухгалтерські політики, що базуються на вимогах Міжнародних стандартах фінансової  
звітності (далі - МСФЗ).

Відповідальність управлінського персоналу

Управлінський персонал несе відповідальність за складання і достовірне подання цієї фінансової звітності відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Управлінський персонал ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" також несе відповідальність за такий внутрішній контроль, який він визначає потрібним для того, щоб забезпечити складання фінансової звітності, що не містить суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилок.

Відповідальність аудитора

Ми несемо відповідальність за висловлення думки щодо фінансової звітності ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" на основі результатів проведеного нами аудиту. Аудит передбачає виконання процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансових звітах. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень фінансової звітності внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятність облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та оцінку загального подання фінансової звітності.

Ми не несемо відповідальності за виконання аудиторських процедур або за запити щодо фінансових звітів після дати аудиторського висновку. Протягом періоду з дати аудиторського висновку до дати опублікування фінансових звітів відповідальність за інформування аудитора про факти, які можуть вплинути на фінансові звіти, несе керівництво ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" (МСА 560).

Ми провели аудит відповідно до вимог Міжнародних стандартів контролю якості, аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг та діючих нормативно-правових актів України. Міжнародні стандарти аудиту вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також зобов'язують нас планувати і здійснювати аудиторську перевірку з метою отримання обґрунтованої впевненості в тому, що фінансові звіти не містять суттєвих викривлень. Аудит включає вибіркочну перевірку на відповідність даних первинних документів даним синтетичного та аналітичного обліку, тестування доказів, які підтверджують суми та розкриття інформації у фінансових звітах, оцінку відповідності застосованих керівництвом ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" принципів бухгалтерського обліку вимогам Міжнародних стандартів фінансової звітності.

В ході проведення аудиторської перевірки розраховується рівень суттєвості викривлень. При висловленні думки щодо відповідності фінансової звітності вимогам МСФЗ враховуються лише суттєві викривлення.

В ході аудиторської перевірки використовувались дані головної книги, оборотно-сальдового балансу, реєстрів аналітичного та синтетичного обліку, матеріалів інвентаризації, статутні документи та інші джерела фінансової інформації.

Стан бухгалтерського обліку та звітності

Бухгалтерський облік здійснюється бухгалтерією Товариства на чолі з головним бухгалтером.

Облікова політика затверджена Правлінням ПАТ "ВАЙДМАНН- МПФ", протокол від 10.04.2012 р., №6. Облікова політика визначає принципи, методи і процедури, які використовуються ПАТ "ВАЙДМАНН- МПФ" для ведення бухгалтерського та управлінського обліку відповідно до міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (далі - МСБО), складання та подання фінансової звітності у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності (далі - МСФЗ).

Підставою для бухгалтерського обліку господарських операцій є первинні документи, які фіксують факти здійснення господарських операцій. Процеси оформлення, подання первинних документів до обліку та підготовки фінансової звітності затверджено наказом №115 від 09.10.2012 р.

Документообіг підприємства регулюється відповідними організаційно-розпорядчими документами, виданими посадовими особами у межах наданих їм повноважень.

Інвентаризація активів та зобов'язань проводиться відповідно до вимог ЗУ "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", Інструкції з інвентаризації основних засобів, нематеріальних активів, товарно-матеріальних цінностей, грошових коштів і документів та розрахунків, затвердженої наказом Міністерства фінансів України №69 від 11.08.1994 (із змінами).

Податковий облік ведеться згідно з вимогами Податкового кодексу України.

Активи та зобов'язання

Нематеріальні активи класифікуються за характером і способом використання в діяльності Товариства відповідно до МСБО 38 "Нематеріальні активи".

Оцінка нематеріального активу після його визнання здійснюється за собівартістю. Амортизація нематеріальних активів нараховується з використанням прямолінійного методу.

Період і метод амортизації нематеріальних активів з визначеним строком корисної експлуатації на кінець звітного року не переглядалися.

Вартість нематеріальних активів станом на 31.12.2014 р. складає:

- первісна вартість - 699 тис. грн.;
- нарахований знос - 630 тис. грн.;
- залишкова (балансова) вартість - 69 тис. грн.

Основні засоби класифікуються за характером і способом використання в діяльності Товариства відповідно до МСБО 16 "Основні засоби".

Оцінка об'єкта основних засобів після його визнання здійснюється за собівартістю. Переоцінка основних засобів, розрахунок знецінення корисності основних засобів на кінець звітного року не проводились.

Витрати на щоденне обслуговування об'єктів основних засобів визнаються у складі прибутків і збитків по мірі їх здійснення.

Витрати на реконструкцію та модернізацію об'єктів основних засобів капіталізуються у вартість цих об'єктів.

Амортизація основних засобів нараховується з використанням прямолінійного методу. Ліквідаційна вартість основних засобів при введенні їх в експлуатацію пріврівнюється до нуля.

Строки корисної експлуатації основних засобів на кінець фінансового року не переглядалися.

Облік основних засобів ведеться відповідно до встановленого плану рахунків бухгалтерського обліку, за видами основних засобів, за місцями знаходження об'єктів.

Підприємство використовує власні основні засоби. Аналітичний облік основних засобів ведеться в картках в електронному вигляді.

Інвентаризація основних засобів проведена відповідно до наказу №56 від 30 вересня 2014 року станом на 01 листопада 2014 року. Підведення підсумків інвентаризації основних засобів оформлено протоколом засідання центральної інвентаризаційної комісії ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" 06.01.2015 р. В ході інвентаризації надлишків та нестач основних засобів не виявлено. Основні засоби, які не знаходять застосування в діяльності Товариства, було прийнято рішення реалізувати. Основні засоби, які морально застаріли та не використовуються в господарській діяльності, було прийнято рішення списати.

Вартість основних засобів станом на 31.12.2014 р. складає:

- первісна вартість - 264077 тис. грн.;
- нарахований знос - 121833 тис. грн.;
- залишкова (балансова) вартість - 142244 тис. грн.

Класифікація інвестиційної нерухомості та її відображення в обліку здійснюється відповідно до МСБО 40 "Інвестиційна нерухомість". Інвестиційна нерухомість у балансі відображається за собівартістю.

Вартість інвестиційної нерухомості станом на 31.12.2014 р. складає:

- первісна вартість - 11418 тис. грн.;
- нарахований знос - 3663 тис. грн.;
- залишкова (балансова) вартість - 7755 тис. грн.

Визнання та оцінку запасів проведено відповідно до МСБО 2 "Запаси".

Запаси оцінюються за меншою з таких двох величин: собівартість та чиста вартість реалізації. Собівартість запасів включає всі витрати на придбання та інші витрати понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

При вибутті запасів їх оцінка здійснюється за методом середньозваженої собівартості.

Одиницею бухгалтерського обліку запасів визнається їх найменування або однорідна група. Аналітичний облік наявності і руху запасів ведеться в картках обліку матеріалів за кожним найменуванням ТМЦ окремо та в розрізі матеріально-відповідальних осіб.

Оцінка одиниці незавершеного виробництва, готової продукції, напівфабрикатів власного виробництва, продукції невідповідної якості проводиться за методом нормативних затрат (параграф 21 МСБО 2).

Інвентаризація запасів проведена відповідно до наказу №56 від 30 вересня 2014 року станом на 01 жовтня 2014 року. Підведення підсумків інвентаризації запасів оформлено протоколом засідання центральної інвентаризаційної комісії ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" від 06.01.2015 р. В ході інвентаризації надлишків та нестач запасів не виявлено. Запаси, які морально застаріли та не використовуються в господарській діяльності, було прийнято рішення списати.

Станом на 31.12.2014 р. запаси складають 29228 тис. грн.

Визнання та оцінку фінансових активів та зобов'язань проведено відповідно до МСФЗ 9 "Фінансові інструменти", МСБО 32 "Фінансові інструменти: подання", МСБО 39 "Фінансові інструменти: визнання та оцінка".

Фінансові активи підприємства станом на 31.12.2014 р. становлять:

- грошові кошти - 12593 тис. грн.;

- дебіторська заборгованість по торговим операціям - 31267 тис. грн.

Резерв сумнівних боргів визначається на основі аналізу дебіторів та відображає суму, яка на думку керівництва, достатня для покриття понесених збитків.

Резерв сумнівних боргів станом на 31.12.2014 р. становить 3273 тис. грн.

Станом на 31.12.2014 р. інша дебіторська заборгованість складає 12547 тис. грн., в тому числі:

- за виданими авансами - 2709 тис. грн.;

- за розрахунками з бюджетом - 9759 тис. грн.;

- інша поточна дебіторська заборгованість - 79 тис. грн.

Станом на 31.12.2014 р. загальні активи підприємства складають 239838 тис. грн.

Станом на 01.01.2014 р. загальні активи підприємства склали 225713 тис. грн.

Загальні активи збільшилися на 14125 тис. грн. Зміни у складі активів відбулися в основному за рахунок: збільшення запасів на суму 8620 тис. грн., зменшення залишкової вартості основних засобів, інвестиційної нерухомості та нематеріальних активів на суму 10563 тис. грн., збільшення дебіторської заборгованості на суму 2283 тис. грн., збільшення залишку грошових коштів на суму 10499 тис. грн., збільшення відстрочених податкових активів на суму 3946 тис. грн., зменшення інших оборотних активів на суму 660 тис. грн.

Первісне визнання фінансових зобов'язань здійснюється на дату укладення угоди, в результаті якої товариство стає стороною за договором, який являє собою фінансовий інструмент.

Фінансові зобов'язання станом на 31.12.2014 року складають:

- довгострокові зобов'язання - 113665 тис. грн.;

- поточна заборгованість по довгостроковим зобов'язанням - 7884 тис. грн.

- кредиторська заборгованість по торговим операціям - 8571 тис. грн.

Підприємство припиняє визнання фінансового зобов'язання в той момент, коли припиняються або анулюються його обов'язки за відповідним договором або закінчується термін їх дії.

Підприємство має наступні зобов'язання станом на 31.12.2014 р.:

- довгострокові забезпечення - 7278 тис. грн.

- поточні зобов'язання - 12338 тис. грн.

Поточні зобов'язання включають в себе:

- кредиторську заборгованість за розрахунками з бюджетом - 213 тис. грн.;

- кредиторську заборгованість за розрахунками із страхуванням - 494 тис. грн.;

- кредиторську заборгованість за розрахунками з оплати праці - 1057 тис. грн.;

- поточну кредиторську заборгованість із внутрішніх розрахунків - 5121 тис. грн.;

- інші поточні зобов'язання - 5453 тис. грн.

Станом на 31.12.2014 р. загальні зобов'язання підприємства складають 149736 тис. грн.

Станом на 01.01.2014 р. загальні зобов'язання підприємства склали 94460 тис. грн.

Загальні зобов'язання збільшилися на 55276 тис. грн.

Зміни у складі зобов'язань відбулися в основному за рахунок збільшення забезпечень на суму 131 тис. грн., збільшення довгострокових зобов'язань на 51229 тис. грн., збільшення кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги на суму 4086 тис. грн., зменшення зобов'язань за розрахунками з бюджетом на суму 117 тис. грн., збільшення зобов'язань за розрахунками зі страхування на суму 98 тис. грн., збільшення зобов'язань за розрахунками з оплати праці на суму 306 тис. грн., зменшення кредиторської заборгованості із внутрішніх розрахунків на 1291 тис. грн., збільшення інших поточних зобов'язань на суму 834 тис. грн.

Інвентаризація активів та зобов'язань проведена відповідно до наказу №56 від 30 вересня 2014 року.

Функціональною валютою фінансової звітності Товариства є гривня.

Облік операцій з готівкою в національній валюті ведеться Товариством в цілому згідно з вимогами "Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні", затвердженого Постановою НБУ №637 від 15.12.2004 р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 січня 2005 року за №40/10320 (із змінами).

Зовнішню діяльність Товариство здійснює шляхом проведення операцій в іноземній валюті. Операції в іноземній валюті включаються у фінансову звітність відповідно до вимог МСБО 21 "Вплив змін валютних курсів".

Функціональною валютою фінансової звітності Товариства є гривня.

Облік операцій з готівкою в національній валюті ведеться Товариством в цілому згідно з вимогами "Положення про ведення касових операцій у національній валюті в Україні", затвердженого Постановою НБУ №637 від 15.12.2004 р., зареєстрованого в Міністерстві юстиції України 13 січня 2005 року за №40/10320 (із змінами).

Зовнішню діяльність Товариство здійснює шляхом проведення операцій в іноземній валюті. Операції в іноземній валюті включаються у фінансову звітність відповідно до вимог МСБО 21 "Вплив змін валютних курсів".

Власний капітал

Власний капітал станом на 31.12.2014 р. складає 90102 тис. грн. До складу власного капіталу входить статутний капітал у сумі 333 тис. грн., капітал у дооцінках у

сумі 27455 тис. грн., додатковий капітал у сумі 29 тис. грн., резервний капітал у сумі 361 тис. грн., нерозподілений прибуток у сумі 61924 тис. грн.

Статутний капітал Товариства станом на 31.12.2014 р. становить 333063,75 грн.

Статутний капітал сплачений повністю. Облік статутного капіталу ведеться на рахунку 40 "Статутний капітал".

Статутний капітал Товариства розподілений на 1332255 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,25 грн. кожна.

Кількість акціонерів фізичних осіб складає 4364 особи, загальна частка акцій, що належать фізичним особам, становить у статутному капіталі 5,4029%. Кількість акціонерів юридичних осіб складає 1 особу. Загальна частка акцій, що належать юридичній особі, становить 94,5971%.

Відповідно до Методичних рекомендацій, затверджених Рішенням ДКЦПФР №485 від 17.11.2004 р. та рішення ДКЦПФР № 688 від 01.12.2005 було розраховано вартість чистих активів.

Розрахункова вартість чистих активів ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" станом на 31.12.2014 р. складає 90102 тис. грн. Статутний фонд Товариства станом на 31.12.2014 складає 333 тис. грн. Неоплачений та вилучений капітал на кінець звітного року відсутні. Скоригований статутний капітал складає 333 тис. грн.

Розрахункова вартість чистих активів більше скоригованого статутного капіталу. Статутний капітал Товариства не потребує коригувань, зазначених у п.3 ст.155 Цивільного кодексу України.

#### Доходи і витрати

Доходи і витрати визнаються за методом нарахування. Дохід від надання послуг відображається в момент виникнення незалежно від дати надходження коштів і визначається, виходячи із ступеня завершеності операції з надання послуг на дату балансу.

Витрати, понесені у зв'язку з отриманням доходу, визнаються у тому ж періоді, що й відповідні доходи.

За 2014 рік підприємством отримано доходів у сумі 246831 тис. грн.

Доходи від основної діяльності складають 222440 тис. грн., інші операційні доходи складають 8942 тис. грн., інші фінансові доходи складають 13968 тис. грн., інші доходи складають 1481 тис. грн.

За 2014 рік витрати товариства становлять 291904 тис. грн.

Основними складовими витрат є витрати щодо оплати послуг та придбання матеріалів, для ведення основної діяльності в сумі 131666 тис. грн., витрати на оплату праці в сумі 28914 тис. грн., відрахування на соціальні заходи в сумі 10274 тис. грн., амортизація основних засобів та нематеріальних активів у сумі 16114 тис. грн., собівартість реалізованих ТМЦ у сумі 4454 тис. грн., інші операційні витрати в сумі 24984 тис. грн., фінансові витрати в сумі 75304 тис. грн., інші витрати в сумі 194 тис. грн.

#### Показники фінансового стану підприємства

Для оцінки фінансового стану ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" на основі даних фінансової звітності за 2014 рік, розраховано показники фінансового стану підприємства:

Коефіцієнт абсолютної ліквідності  $K1 = 0,084$  (за минулий період  $K1 = 0,038$ ).

Нормальне позитивне значення  $K1=0,25..0,5$  з тенденцією до збільшення. Значення коефіцієнта свідчить про недостатню кількість абсолютно ліквідних активів.

Коефіцієнт загальної ліквідності  $K2 = 2,978$  (за минулий період  $K2 = 1,167$ ).

Нормальне позитивне значення  $K2=1,0..2,0$  з тенденцією до збільшення. Значення коефіцієнта знаходиться в межах діапазону позитивних значень. Значення коефіцієнта свідчить про достатню забезпеченість підприємства оборотними активами для розрахунку за поточними зобов'язаннями.

Коефіцієнт фінансової стійкості  $K3 = 0,376$  (за минулий період  $K3 = 0,581$ ).

Нормальне позитивне значення  $K3>0,5$ . Підприємство має недостатню фінансову стійкість.

Коефіцієнт структури капіталу  $K4 = 1,662$  (за минулий період  $K4 = 0,720$ ). Нормальне позитивне значення  $K4=0,5..1,0$ ,  $K4<1$  з тенденцією до зменшення. Підприємство залежить від залучених коштів.

Ми вважаємо, що докази, отримані в результаті проведеної нами аудиторської перевірки, є достатні та прийнятні для висловлення модифікованої аудиторської думки стосовно фінансової звітності ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" за 2014 рік.

#### Підстава для висловлення умовно-позитивної думки

Період аудиторської перевірки відрізнявся від строків проведення інвентаризації, тобто аудиторів не мали змоги спостерігати за проведенням річної інвентаризації, оскільки аудит проводився після дати її проведення. При цьому аудиторами застосовано альтернативні процедури для отримання достатніх та відповідних аудиторських доказів щодо наявності та стану активів та зобов'язань товариства.

Зазначені обставини мають обмежений вплив на фінансову звітність та не призводять до викривлення відображеного у звітах загального фінансового стану товариства.

Умовно-позитивна думка

На нашу думку, за винятком можливого впливу факторів, про які йдеться у параграфі "Підстава для висловлення умовно-позитивної думки", фінансова звітність надає достовірну та справедливу інформацію про фінансовий стан Публічного акціонерного товариства "МАЛИНСЬКА ПАПЕРОВА ФАБРИКА-ВАЙДМАНН" станом на 31.12.2014 р., фінансові результати та рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

Відомості про аудиторську фірму та підстави перевірки

Повна назва Приватне підприємство аудиторська фірма "Аудит-Ольга"

Код ЄДРПОУ 20425581

Місцезнаходження 10020, м. Житомир, проспект Миру 19, кв. 374

Реєстраційні дані Зареєстровано Виконавчим комітетом Житомирської міської ради 10 листопада 1994 р., свідоцтво про реєстрацію - серія А00 №133001

Відомості про Свідоцтво про внесення в Реєстр аудиторських фірм та аудиторів, які одноособово надають аудиторські послуги Свідоцтво №0482, видане відповідно до рішення Аудиторської палати України від 26.01.2001 №98. Рішенням Аудиторської палати України від 04.11.2010 №221/3 термін дії свідоцтва продовжено до 04.11.2015.

Відомості про Свідоцтво про відповідність системи контролю якості Свідоцтво №0184, видане відповідно до рішення Аудиторської палати України від 24.11.2011 №243/3

Відомості про аудитора: ПІБ, номер, серія та дата видачі сертифіката аудитора

Аудитор - Коломійчук Віра Миколаївна

Сертифікат аудитора - №001405, виданий відповідно до рішення Аудиторської палати України від 20.09.1994 №19. Рішенням Аудиторської палати України від 19.07.2013 №274 термін дії сертифікату продовжено до 20.09.2018 .

Контактний телефон (097) 250-54-29

Керівник Коломійчук Віра Миколаївна

Підставою для проведення аудиторської перевірки є ЗУ "Про цінні папери та фондовий ринок" від 23 лютого 2006 року №3480-IV, ЗУ "Про аудиторську діяльність" від 22 квітня 1993 року № 3126-XII (із змінами) та Положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затверджене рішенням НКЦПФР №2826 від 03 грудня 2013 року.

Договір на проведення аудиторської перевірки № 9 від 02 березня 2015 року.

Аудит розпочато - 02 березня 2015 року. Аудит закінчено - 27 березня 2015 року.

Перевірка фінансової звітності проведена з дозволу заступника голови правління ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ" Пономаренка В.Д. та в присутності т.в.о. головного бухгалтера Водяної Н.В.

Директор ПП Аф "Аудит-Ольга" (Аудитор, сертифікат аудитора №001405 чинний до 20 вересня 2018 року) В.М. Коломійчук

27 березня 2015 року

Аудиторський висновок складено у 2-х примірниках, з яких 1 примірник видано:

Заступнику голови правління ПАТ "ВАЙДМАНН-МПФ"

В.Д.Пономаренку

Т.в.о. головного бухгалтера

Н.В.Водяній

Другий примірник аудиторського висновку знаходиться у справах аудиторської фірми.